УТВЪРДИЛ: /П/

ГЕОРГИ ГЕОРГИЕВ

Зам. Областен управител
За Областен управител на област Русе
/Заповед № 3-95-00-90/18.02.2025 г./

ДОКЛАД

ЗА ДЕЙНОСТТА НА ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ - РУСЕ

ПРЕЗ 2024 ГОДИНА

Настоящият доклад за дейността на Областна администрация - Русе е изготвен в изпълнение изискванията на чл. 33а и чл. 63 от Закона за администрацията и следва следната регламентирана структура:

I. Провеждане па ефективна регионална политика на областно и общинско ниво за изпълнение на действащите стратегически н планови документи:

През отчетния период Областна администрация – Русе е изразила становища по проект на Закон за стратегическото планиране и е взела активно участие при разработване на последваща оценка на въздействието на Закона за регионалното развитие за периода 2012-2022 г. Изготвен е Доклад за Последваща оценка на въздействието на Закона за регионалното развитие и Правилника за неговото прилагане за периода 2013 – 2022 г. и работен проект на Окончателен доклад за изпълнението на Националната стратегия за регионално развитие за периода 2012-2022г.

Събрана и анализирана е информация във връзка с анкетно проучване за потребностите на работодателите от работна сила в област Русе за 2023 г., в изпълнение на чл.10, ал.2 от Закона за насърчаване на заетостта.

Разработен и утвърден е Областен план за младежта – 2024 г. Разработен е План за изпълнение на Националната стратегия за младежта (2021-2030) за 2024 г. и Доклад за младежта за 2022-2023 г.

През годината е събирана и обобщавана информация от общините за изпълнението на годишните планове за подкрепа за личностно развитие за съответната година, както и изпълнение на дейностите по Стратегията за подкрепа за личностно развитие от всички ангажирани с реализирането й отговорни институции.

Изпълнени са ангажиментите на Областна администрация - Русе по Наредбата за планиране на социалните услуги и е обобщена и коригирана информацията за наличните социални и интегрирани здравно-социални услуги в област Русе.

Изготвено е обобщено становище относно политиките за хората с увреждания и са популяризирани възможностите за кандидатстване с проектни предложения по Национални програми за хората с увреждания. Изразено е становище по ратификацията на Факултативния протокол към Конвенцията на ООН за правата на хората с увреждания

и трансформирането на Агенция за хората с увреждания в Държавна агенция за хората с увреждания.

Изготвен е мониторингов доклад за изпълнение на Стратегия на област Русе за равенство, приобщаване и участие на ромите 2022-2030 г. Актуализиран е съставът на Областния съвет за сътрудничество по етнически и интеграционни въпроси и е проведено заседание на съвета. Взето е участие в комисии за избор на здравен медиатор в общините Ветово и Ценово.

Популяризирани са условията и редът за връчване на Отличителен знак за значими постижения в ефективното изпълнение на политиката по равнопоставеност на жените и мъжете. Координирани са действията по изготвяне на оценка на потребностите на психично-болни пациенти.

Проведени са три заседания на Постоянно действащата областна епизоотична комисия и са обсъдени и приети мерки за превенция на заразни болести по животните. Извършена е инвентаризация на личните стопанства за отглеждане на животни. Актуализирана е информацията на наличните в областта терени за загробване на животински отпадъци.

Във връзка с административните услуги, предоставяни от областния управител в направление „Регионално развитие и устройство на територията“ са издадени 2 броя Заповеди по чл. 129 от ЗУТ по преписка за одобряване на Подробен устройствен план – Парцеларен план /ПУП-ПП/ за подземна кабелна линия в имоти на територията на Общините Борово и Две могили и по преписка за одобряване на ПУП Парцеларен план за Оптични трасета между населените места в Област Русе - Бяла, Борово и Две могили.

Издадено е едно Разрешение за строеж за реконструкция на въздушна линия 110 kV на територията на населени места в общините Борово и Две могили, област Русе.

Проведени са две заседания на Областния експертен съвет по устройство на територията за одобряване на устройствени планове, засягащи територията на повече от една община в област Русе.

II. Изпълнение на областни планови и стратегически документи за реализиране на ефективни секторни политики:

Проведени са заседания на Постоянната комисия по заетост във връзка с обсъждане и съгласуване на обобщен анализ от анкетно проучване за потребностите на работодателите от работна сила в област Русе за 2024 г.

Извършени са дейности по утвърждаване и реализиране на държавния план-прием в VIII клас в неспециализираните профилирани и професионални гимназии, средните и обединени училища за учебната 2024/2025 година и е проведено заседание на Постоянната комисия по заетост във връзка с обсъждане и съгласуване на обобщено предложение за държавен план-прием за учебната 2024/2025 година в V и VIII клас в профилирани и професионални гимназии, средните и обединените училища в област Русе.

Проведено е заседание на Постоянната комисия по заетост във връзка организиране на дейностите по планиране и реализиране на държавния план-прием за учебната 2025/2026 г., планиране на профили и специалности от професии, съобразени с нуждите на бизнеса в област Русе, както и отчитане на реализирания държавен план-прием в V и VIII клас за учебната 2024/2025 г. Изготвено е мотивирано становище относно приема по специалности от профили и професии за област Русе.

Координирани са дейностите по изпълнение на Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст, приет с ПМС №100 от 08.06.2018 г. (изм. и доп. с ПМС №259/14.10.2019 г.).

Проведени са работни срещи на Областния координационен център (ОКЦ) във връзка с мерките за изпълнение на Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст. Проведена е междуинституционална среща по Национална програма „Заедно за всяко дете“, Модул 1 „Подпомагане на дейността на екипите за обхват“.

Изготвяни и изпращани до Координационното звено в МС са тримесечни справки за наложените наказания по реда на чл.347 от Закона за предучилищното и училищното образование, работа в Междуинституционалната платформа „Посещаемо и безопасно училище“ във връзка с изпълнение на дейностите от Механизма (ИСРМ).

Във връзка с Обществените съвети към детските градини и училища, в изпълнение на чл. 266 от ЗПУО, е изменена заповед на областния управител с определени представители от работодателите, които да влязат в състава на съветите на училищата, които извършват обучение за придобиване на професионална квалификация на територията на областта.

Областна администрация – Русе се включи в Централизираната кампания за студентски стажове в държавната администрация за 2024 г. – координиране и дейности по процедурата, както и такива извън централизираната кампания – доброволни стажове.

Дейности по реализиране на НП „Старт на кариерата“, Национална програма за заетост и обучение на хора с трайни увреждания, както разработване и изпълнение на Регионална програма за заетост на област Русе за 2024 г.

Определен е представител на Областна администрация – Русе за включване в Общински консултативен съвет по въпросите на младежта към Община Русе.

Актуализирани са областните и заместник областните координатори за учене през целия живот, които са членове на Координационния съвет (КС) за учене на възрастни.

Оказано е съдействие при комуникацията с териториални звена, министерства и други ведомства по повод постъпили жалби и сигнали, свързани с решаването на различни казуси, касаещи образование, заетост и социални дейности.

Изготвен и приет неприсъствено от Постоянната комисия в областта на културата и туризма е мониторингов доклад за напредъка по изпълнение на Областната стратегия за устойчиво развитие на туризма в област Русе за 2023 г.

В изпълнение на Областната стратегия за устойчиво развитие на туризма в област Русе, Областна администрация – Русе поддържа уеб-базиран събитиен календар на област Русе. Календарът е разработен в свободната за ползване платформа TEAMUP. Чрез създаден администраторки профил е предоставено право за публикуване на събития от общините в област Русе и културните институции. В календара се публикуват събития, т.ч. фестивали, фолклорни събори, честванията, изложби, постановки и др., провеждани на територията на област Русе. Същият е публикуван на адрес: https://ruse.egov.bg/wps/portal/district-ruse/district/culture. Той е достъпен за „четене“ от

всички граждани, проявили интерес към събитията в областта. Основната цел на уеб-базирания събитиен календар за област Русе е да предостави възможност на гражданите да се запознаят с предстоящите събития в областта, като информацията е налична в единен календар, публикуван на интернет страницата на Областна администрация – Русе.

Изготвен е доклад за изпълнение на областно ниво на мерките за равенство, приобщаване и участие на ромите за 2023 г.

Попълнена е отчетна форма на Областна администрация – Русе за 2024 г. по Закона за енергийната ефективност (публикувана на сайта на ОА) и е направен отчет за предприетите през 2024 г. мерки за енергийна ефективност на сгради държавна собственост с площ над 250 кв. м, под управление на областния управител.

Събрана е информация от 8-те общини в област Русе за изпълнените мерки по Закона за енергията от възобновяеми източници като същата е систематизирана и обобщена в 1 бр. отчетна форма за отчетния период.

Проведено е заседание на Постоянната комисия в областта на транспорта, енергетиката и околната среда.

III. Изпълнение правомощията на областния управител за гарантиране законосъобразността на актовете на кметовете на общини и решенията на общинските съвети:

Общински съвет	**Брой върнати за ново обсъждане решения**	**Брой оспорени решения**	**Брой писма за контрол с указания**	**Брой отменени или изменени от Общински съвет решения, които са били върнати/оспорени от областния управител**
Борово	-	-	1	-
Бяла	-	-	-	-
Ветово	3	-	1	3
Две могили	2	-	-	2
Иваново	-	-	1	-
Русе	2	1	1	1
Сливо поле	-	-	-	-
Ценово	1	-	1	1
Общо	***8***	***1***	***5***	***7***

По отношение органите на местното самоуправление в осемте общини, през отчетния период (януари – декември 2024г.) са проверени 118 протокола (или 100%), съдържащи 1660 решения на общинските съвети от областта. Изпратени са 5 писма до общинските съвети, поради констатирани неточности (относно пропуски, липсващи приложения и доказателства и очевидни фактически грешки), които не оказват влияние върху законосъобразността на приетите решения.

Основните пропуски, водещи до незаконосъобразност на актовете, издадени от Общинските съвети през 2024 година, са свързани е неспазване на процедурата и съгласувателните срокове по Закона за нормативните актове при приемане на подзаконови нормативни актове.

Всички върнати за ново обсъждане решения през 2024 година са преразгледани от съответния общински съвет, като в резултат на това те са отменени или изменени съобразно изложените мотивите в заповедите за връщане. Само 1 брой решение на общински съвет е било потвърдено след повторното му разглеждане, поради което е подадено оспорване пред Административен съд – Русе. С постановения съдебен акт е потвърдено решението на Общинския съвет.

При осъществяване на административния контрол се следят и съобразяват новостите в нормативната уредба на национално и на местно ниво, като за същите редовно се информират общинските администрации и общинските съвети. Периодично се провеждат консултации със служители от съответните администрации още на етап изготвяне проекти на документи и проекти на решения на общинските съвети или в хода на обсъждането им в помощните органи към общинските съвети.

По отношение осъществения през 2024 г. административен контрол спрямо актовете, издадени от кметовете на общини, са разгледани 4 броя жалби на граждани и организации. В два от случаите жалбите са отхвърлени като неоснователни. В други два случая кметът на общината е оттеглил (отменил) оспорения административен акт.

IV. Реализиране на значими за областта секторни политики, в унисон с националните, регионалните и местни приоритети:

През 2024 г. Областна администрация – Русе е съдействала за разрешаването на проблеми, свързани с тежкотоварния трафик в района на ГКПП – Дунав мост – създаване на подходяща организация на движение, престрояването на ТИР-ове, откриването на фериботна връзка и др.

В изпълнение на процесите по изграждане на автомагистрала Русе – Велико Търново, Областна администрация – Русе проведе редица срещи и води кореспонденция с МРРБ, АПИ, общините и граждани за ускоряване проектирането и изграждането на АМ Русе - Велико Търново.

С РМС № 744 20.10.2023 г. на Министерския съвет на Република България стартира процедура за отчуждаване за държавна нужда за изграждане на Обект „Автомагистрала „Русе-Велико Търново“, участъци „Русе-Бяла“ и обход на град Бяла от км 0+500 до км 76+040“, в участъци от км 40+071 до км 49+497, от км 55+780 до км 56+372, от км 58+122 до км 59+657, от км 69+696 до км 70+788, от км 70+788 до км 72+379, от км 72+379 до км 74+741 и от км 74+741 до км 76+040, на територията на община Борово, община Ценово и община Бяла, област Русе, в землищата на на с. Обретеник; с. Белцов; с. Стърмен; гр. Бяла; с. Полско Косово; с. Пейчиново.

Общият брой на одържавени имоти по РМС № 744 от 20.10.2023 г. е 582, като 379 бр. са в землището на с. Обретеник, 20 бр. в землището на с. Белцов, 18 бр. в землището на с. Стърмен, 28 бр. в землището на гр. Бяла, 57 бр. в землището на с. Полско Косово и 80 бр. в землището на с. Пейчиново.

В тази връзка Областна администрация – Русе направи необходимата организация за изплащане на обезщетенията на бившите собственици. За целта със заповед на областния управител е назначена комисия по разглеждане на заявления за изплащане на обезщетения за отчужденитe имоти на правоимащите лица.

През 2024 г. продължи работата и на назначената комисия за разглеждане на заявления за изплащане на обезщетения за отчужденитe имоти по Решение № 434/15.06.2023 г. на Министерския съвет на Република България за отчуждаване за държавна нужда за изграждане на Обект „Автомагистрала „Русе – Велико Търново“, участъци „Русе – Бяла“ и обход на гр. Бяла от км 0+500 до км 76+040“ в участък „Обход на гр. Бяла“ от км 49+497 до км 58+122, от км 59+253 до км 65+435 и от км 65+435 до км 69+696, на територията на община Ценово, област Русе, в землищата на с. Ценово и с. Долна Студена.

Към 31.12.2024 г. по посочените РМС № 434 от 15.06.2023 г. и РМС № 744 от 20.10.2023 г. през 2024 г. в Областна администрация – Русе са подадени и обработени над 600 заявления за изплащане на обезщетения за отчуждени имоти.

Със заповед на областния управител и председател на Асоциацията по ВиК е сформирана междуведомствена комисия за приемане на инвестиционни активи – публична държавна собственост (ПДС), извършени през 2023 г. от ВиК ООД. Резултатите от проверките по документи и място на 27 бр. инвестиционни актива са обективирани в протокол, в който са направени конкретни предложения за приемане или отказ от приемане на всеки един от активите.

Оказано е съдействие за популяризиране на инициативи, свързани с образователни, обучителни, спортни и културни инициативи на различни институции и организации, както и благотворителни такива на регионално и национално ниво, в т.ч. техническо и експертно обезпечаване при организирането и провеждането им.

Благодарение на активната работа на областния управител и проведените много бройни срещи беше възстановен бързия влак Русе – София известен като Синият Дунав“.

Популяризирани са различни инициативи като: XIV-ти Международен Фолклорен Фестивал „Шопски наниз“; 76-ти Национален туристически поход по пътя на Ботевата чета „Козлодуй – Околчица“, 2024г.; „ФОЛК ФЕСТ БАНСКО 2024“ и др.

Областна администрация – Русе се е включила в инициатива „Заедно за Поломието“ като е съдействала за организиране на работни срещи между отговорните институции.

През 2024г. като част от процедурата за попълване на Националната система „Живи човешки съкровища – България“ за 2024г. беше организиране и проведен областен етап за подбор на кандидатура. В етапа се включиха две кандидатури, като предложението на област Русе „Варене на бяла халва за Сирни Заговезни“ беше одобрена и включена в Националната система „Живи човешки съкровища – България“ през 2024 година.

Организирани и проведени са 8 бр. заседания на Съвместната българо – румънска земеделска работна група (СБРЗРГ).

Оказано е съдействие за популяризиране на инициативи, свързани с образователни, обучителни, спортни и културни инициативи на различни институции и

организации, както и благотворителни такива на регионално и национално ниво, в т.ч. техническо и експертно обезпечаване при организирането и провеждането им.

Оказано е съдействие при провеждането на регионални консултации за подготовката на програма ДОМИНО 2 по Швейцарско-българската програма за сътрудничество (развитие на дуалната система на обучение), програмен оператор: Министерство на образованието и науката.

Подкрепена и популяризирана е инициативата Европейския ден на спорта в училище в област Русе, като част от кампанията NowWeMOVE и Европейската седмица на спорта #BeActive. Популяризирана е и инициативата за Национално честване Шипченска епопея, 19-26 август 2024 г. и др.

Реализирани са финални дейности по проект „Партньорство с кауза“, в който Областна администрация е асоцииран партньор и дейности по нов проект, целящ да повиши достъпа на ромите от региона до административни услуги и правосъдие. Инициативата е под надслов „Ромски омбудсман“ и се изпълнява в рамките на проект „Права и ценности“, който е финансиран от Европейския съюз и Фондация „Работилница за граждански инициативи“.

През отчетния период са проведени четири заседания на Областната комисия за безопасност на движение по пътищата. Осъществена е координация между ДАБДП и членовете на ОКБДП при провеждане обученията по БДП и на ежегодните кампании по пътна безопасност.

Проведени са две големи инициативи, по време на първата експерти от Областната администрация – Русе учиха третокласниците от Средно училище „Васил Левски“ на пътна безопасност. Събитието се проведе по предложение на заместник областния управител Георги Георгиев, а събитието се превърна в своеобразен празник, изпълнен с много игри и викторини. Инициативата се реализира с подкрепата на Регионалното управление на образованието и Областната дирекция на МВР. Целта на събитието бе да се провокира вниманието както на подрастващите, така и на цялата общественост за нулева толерантност към агресията на пътя, както и за запознаване с основните техники за оказване на първа помощ при инцидент. Децата от СУ „Васил Левски“ имаха възможността да оцветяват специално подготвени книжки по пътна безопасност, да участват в куизи и да играят разнообразни игри, свързани с темата.

В рамките на втората инициативата близо 150 ученици от СУ „Васил Левски“ демонстрираха майсторско колоездене. Събитието нямаше състезателен характер, а целеше единствено децата да усъвършенстват уменията си в управлението на велосипед, да се фокусират върху правилата за движението и да осмислят, че познаването и спазването им е важно за личната безопасност. Велосипедистите демонстрираха майсторко колоездене при заобикаляне на конуси, пренасяне на чаша с вода, движение през тесни тунели и улей, хвърляне на малка топка в цел, извършване на маневри пред пешеходна пътека. От полицията препоръчаха на учениците да носят светлоотразителни елементи по дрехите си.

Чрез сайта на администрацията са популяризирани 15 пъти схеми за подпомагане на земеделските производители по различни програми.

Областна администрация – Русе обезпечи технически с предоставяне на зали и мултимедийно оборудване редица срещи и инициативи, на териториални звена, неправителствени организации и пр. Общо 102 събития, от които заседания на Асоциация ВиК – Русе, обучения на Национална система 112, обучения на НССЗ за земеделските производители, срещи на Общински младежки дом, КНСБ, БЧК, НПО-та и др. по актуални обществени теми.

Организирани са 8 приемни дни с общо 33 граждани.

През отчетния период Областна администрация - Русе успешно осъществи организационно-техническото подпомагане на територията на 19-ти многомандатен изборен район при произвеждането на избори за членове на Европейския парламент от Република България и за народни представители на 9 юни 2024 и отново за Народно събрание на 27.10.2024 г.

V. Ефективно, целесъобразно и законосъобразно управление на държавната собственост.

№	Функц. направ-ление	Код по ИИСДА	НАИМЕНОВАНИЕ НА УСЛУГАТА	общ брой
1	ДС	1963	Справки по регистри и книги за имоти – частна и публична държавна собственост	9
2	ДС	1978	Издаване на заверени копия от договори, заповеди и други документи от интерес на физическите и юридическите лица, от архив "Държавна собственост"	171
3	ДС	1983	Съставяне на акт за поправка на акт за държавна собственост	2
4	ДС	1965	Издаване на удостоверения за наличие или липса на акт за държавна собственост за имот или за отписване на имота от актовите книги за имотите - държавна собственост	802
5	ДС	1979	Издаване на удостоверение за наличие или липса на претенции за възстановяване на собствеността	15
6	ДС	2529	Позволително за ползване на лечебни растения	0

Всички административни услуги са предоставени качествено и в срок, като част от издадените удостоверения за наличие или липса на акт за държавна собственост за имот или за отписване на имота от актовите книги са предоставени предсрочно.

През периода са съставени общо 318 акта за държавна собственост, от които 270 за имоти, частна държавна собственост и 48 за имоти, публична държавна собственост.

Изготвени са и са отразени 287 промени (забележки) в издадени актове за държавна собственост.

Изготвени са копия на документи по 171 преписки за издаване на заверени копия от договори, заповеди и други документи от интерес на физическите и юридическите лица, от архив "Държавна собственост".

От актовите книги на имотите, държавна собственост са отписани 149 имота и е направен отказ за отписване по една преписка.

Изготвен е План за проверка на правомерността на ползването на имотите – държавна собственост, под управление на областен управител, отдадени под наем на физически и юридически лица и свободни имоти като са осъществени 54 проверки.

Подготвени и са проведени са една тръжна процедура за отдаване под нам и две електронни тръжни процедури за продажба на имоти, частна държавна собственост и тръжна процедура за отдаване под наем на имот, частна държавна собственост (заповед за обявяване на търговете, тръжни книжа, обяви в два национални ежедневника, изготвяне на тръжни документации). Извършени са 3 процедури за продажба на земя на собствениците на законно изградени сгради по реда на чл. 44, ал. 3 от Закона за държавната собственост и на ведомствено жилище на НКЖИ по реда на чл.46, ал.2 от ЗДС. Проведена е една процедура за прекратяване на съсобственост. Осъществени са 3 процедури по реда на чл.15, ал.1 от ЗДС за предоставяне за управление на имоти на общини и ведомства за осъществяване на функциите им. Във ведомствено жилище на Областна администрация – Русе е настанен под наем ръководител на ведомство в област Русе.

Поддържат се 11 регистъра във връзка с имотите, държавна собственост на територията на област Русе като главният регистър на имоти – частна и публична държавна собственост е публикуван на сайта на Областна администрация Русе и на Портала за отворени данни.

През периода са организирани и проведени 14 заседания на Постоянно действащата комисия за управление и разпореждане с имоти, държавна собственост под управление на областен управител на област Русе, на които са разгледани общо 33 доклада по преписки във връзка с управлението и разпореждането с имоти, държавна собственост.

Два пъти месечно на Окръжна прокуратура - Русе се предоставя пълна и систематизирана информация относно издадените актове от областния управител в сферата на държавната собственост.

VI. Административно обслужване на гражданите през 2024 г.

Административното обслужване в Областна администрация Русе се осъществява на принципа „едно гише“ в центъра за административно обслужване на гражданите, при стриктно спазване на изискванията, установени в Закона за администрацията. Административно процесуалния кодекс, Хартата на клиента и съгласно нормативните изисквания на Наредбата за административното обслужване. Установено е непрекъснато работно време на Центъра за административно обслужване на граждани, от 9,00 до 17.30 ч., като са създадени всички необходими условия за удовлетворяване потребностите и изискванията на гражданите.

В съответствие с функционалните задължения на звеното за административно обслужване и при спазване принципите за ефективност и ефикасност, редовно се предоставя информация и консултации на граждани и юридически лица във връзка с извършваните от Областна администрация - Русе административни услуги.

През 2024 г. са предоставяни административни услуги на основание Закона за държавната собственост, Закона за устройство на територията, Закона за достъп до обществена информация. Кодекса за социално осигуряване и Наредбата за пенсиите и осигурителния стаж.

В изпълнение на Закона за ратифициране на Конвенцията за премахване на изискването за легализация на чуждестранни публични актове (обн. ДВ. бр. 47 от 2000 г.; доп., бр. 30 от 2013 г,, бр. 44 и бр. 87 от 2018 г.) и декларацията към нея, Областна администрация - Русе издава удостоверението по чл. 3, ал. 1 от Конвенцията (заверка с апостил) на документи, издавани от кметовете и общинските администрации.

За 2024 г. услугата е предоставена 1911 пъти.

Общият брой на извършените административни услуги през 2024 г. е 3448, което е с 283 броя повече предоставени от администрацията услуги в сравнение с 2023 г.

Осигурена е възможност за извършване на картови плащания, посредством инсталирането на ПОС - терминално устройство, в изпълнение на изискванията на чл. 16 от Наредбата за административното обслужване. Проведена е успешна информационна кампания за популяризиране на тази възможност, вследствие на което тенденцията е броят на картовите плащания чрез ПОС - терминал да нараства.

Извършените трансакции по чл.4 ал. 1 от Закона за ограничаване на плащанията в брой са 1655 бр. (с 77 бр. повече спрямо 2023 г.) на обща стойност 16 765 лв.

През отчетния период няма постъпили жалби и сигнали от граждани по отношение на извършените дейности на звеното за административно обслужване, което е един добър показател за качествено и ефективно административно обслужване, в съответствие с определените нормативни изисквания.

Извършено е проучване (чрез анкетни карти и други канали за обратна връзка) и анализ на удовлетвореността на потребителите на административни услуги за периода 01.01 - 31.12.2025 г., като резултатите показват висока степен на удовлетвореност на гражданите от качеството на административното обслужване в Областна администрация - Русе, в т.ч. и от проявеното отношение и внимание от страна на служителите в администрацията в процеса на дейностите по предоставяне на услугите.

Чрез системата за документооборот се обработват своевременно всички документи, постъпили в звеното за административно обслужване, като посредством създадените вътрешни правила, в т.ч. за сканиране на вход и изход, прозрачността в работата на администрацията е гарантирана.

С оглед прилагане на държавната политика в областта на административното обслужване и намаляване тежестта върху бизнеса и гражданите, от месец юни 2020 г. Областна администрация - Русе е присъединена към Единния модел за заявяване, заплащане и предоставяне на електронни административни услуги за централизираното им заявяване чрез електронни форми, разработени от Държавна агенция „Електронно управление".

VII. Управление па човешките ресурси в Областна администрация Русе за 2024 г.

Към 31.12.2024 г. структурата на областна администрация Русе е следната:

Политически кабинет – 4 щатни бройки.

Главен секретар – 1 щатна бройка.

Дирекция „Административно-правно обслужване, финанси и управление на собствеността” (АПОФУС) – 10 щатни бройки.

Дирекция „Административен контрол, регионално развитие и управление на собствеността” (АКРРДС) – 17 щатни бройки.

С Постановление № 280 от 08.08.2024 г. на Министерски съвет за изменение на Устройствения правилник на областните администрации е променен числения състав на администрацията, като заместник областните управители стават 2 броя считано от 13.08.2024 г.

Към 31.12.2024 г., реално заетите длъжности в Областна администрация Русе са 31 щатни бройки, като вакантна е 1 щатна бройка заместник областен управител.

През 2024 г. е променен съставът на политическия кабинет в частта на органите на изпълнителната власт, назначени по чл. 19а от Закона за администрацията – назначен е нов областен управител, считано от 29.04.2024 г.

Извън щатната численост на Областна администрация Русе е както следва:

- Служители, назначени по трудово правоотношение при условията на ПМС № 212 от 1993 г. за организиране на денонощно дежурство за оповестяване при привеждане от мирно във военно положение, при стихийни бедствия и крупни производствени аварии – 5 бройки.
- Служители, назначени по трудово правоотношение при условията на ПМС № 31 от 2019 г. за приемане на наредба за дейностите и задачите по отбранително-мобилизационната подготовка и условията и реда за тяхното осъществяване – 3 бройки.
- Служители, назначени по трудово правоотношение при условията на ПМС № 66 от 1996 г. за кадрово осигуряване на някои дейности в бюджетните организации – 2 бройки.

Към 31.12.2024 г. в областна администрация Русе по програма „Старт на кариерата“ – работи 1 брой младши юрисконсулт, а по програма „Заетост и обучение на хора с увреждания“ 1 брой общ работник.

Разпределението на заетите щатни длъжности в края на 2024 г. в зависимост от притежавана образователно-квалификационна степен е:

- Длъжности, заети от служители с висше образование - квалификационна степен „магистър” – 29 (двадесет и девет) служители;
- Длъжности, заети от служители с висше образование с квалификационна степен „бакалавър” - 1 (един) служител;
- Длъжности, заети от служители със средно специално образование - 1 (един) служител.

По отношение професионалното направление на служителите, най-съществен е делът на служителите, притежаващи образование в професионално направление „Стопански науки“ – 14 броя, следват професионално направление „Правни науки“ – 8 броя, професионално направление „Технически науки“ – 2 броя, професионално направление „Сигурност и отбрана“ – 2 броя, педагогически науки – 2 броя и социални науки – 1 брой и информатика – 1 брой.

Сравнително равномерното разпределение на служителите в различните професионални направление към настоящият момент дава възможност нормативно вменените задължения на Областен управител на област Русе да бъдат изпълнявани с необходимата за това експертиза.

През 2024 г. е проведен един конкурс за назначаване на държавен служител, който завърши успешно с назначаване на младши експерт в дирекция „Административен контрол, регионално развитие и държавна собственост“.

През 2024 г. са проведени две процедури по чл. 81а от Закона за държавния служител – приемане на държавни служители от други администрации – за длъжностите главен секретар и старши юрисконсулт.

През 2024 г. ежедневно са изпълнявани функционалните задължения по управлението на човешките ресурси в областна администрация Русе, като общо са издадени 483 броя заповеди, 8 броя трудови договора и 15 броя допълнителни споразумения. Управлението на човешките ресурси в областна администрация Русе е в областта на:

Текущо оформяне трудовите правоотношения на служителите назначени по реда на Кодекса на труда в областна администрация Русе, включващо оформянето на трудови договори, допълнителни споразумения, заповеди за промяна на допълнителното трудово възнаграждение на служителите за трудов стаж и професионален опит, изготвяне на заповеди за промяна на основна месечна заплата.

Водене и оформяне по съответния ред на трудови книжки – при назначаване, прекратяване и периодично при промяна на правоотношението.

Текущо оформяне на служебните правоотношения на служителите назначени по реда на Закона за държавния служител в областна администрация Русе, включващо оформянето на заповеди за назначаване, заповеди за повишаване в ранг, заповеди за ползване на отпуск по майчинство и отпуск за отглеждане на малко дете до две годишна възраст, заповеди за промяна на основна месечна заплата, заповеди за изменение и прекратяване на служебни правоотношения .

Водене и оформяне на служебни книжки – при назначаване, прекратяване и периодично при промяна на правоотношението (31 бр.).

Водене и съхраняване трудовите и служебни досиета на служителите: 43 броя досиета.

Въз основа настъпили промени в нормативната база и промяна в структурата на администрацията своевременно се изготвя ново длъжностно разписание по основния щат на областна администрация Русе.

При структурни промени и промени в състава на администрацията се изготвя длъжностно и поименно разписание на длъжностите по основния щат на администрацията, включително и на длъжностите назначени по реда на ПМС 212/2015 г., ПМС 31/2019 г. и ПМС 66/1993 г.

Изготвени са заповеди за платен и неплатен отпуск на служителите в Областна администрация и на работещите по програмите за временна заетост, заповеди за командировки в страната и чужбина, заповеди за заместване на Областния управител и на отсъстващи служители.

Подпомагане провеждането на процедурата за оценяване изпълнението на служителите в държавната администрация за календарна година 2024 г. В периода от 1 до 31 януари 2025 г. бе проведена заключителна среща между оценяващите ръководители и оценяваните служители за оценяване изпълнението на длъжността за периода от 01.01.2024 г. до 31.12.2024 г.

Оценени са 24 служители по служебно правоотношение и 2 служители по трудово правоотношение.

Проведена е процедура и са изготвени заповеди за повишаване в ранг на 8 броя служители по реда на Наредбата за оценяване изпълнението на служителите в държавната администрация.

Проведена бе процедура за утвърждаване на годишен план за обучение и повишаване на квалификацията и преквалификацията на служителите в областна администрация Русе, включваща:

- Анализ на личните планове за обучение на служителите: 28 броя служители;
- Изготвяне на годишен план за потребности от специализирано обучение - обучения за постигане целите на администрацията и обучения допринасящи за подобряване работата на структурното звено;
- Работа в електронната информационна система на Института по публична администрация – попълване на заявки, информиране на служителите и последващ контрол за изпълнение на плана за обучение - подадени са общо 64 заявки за професионално и специализирано обучение в портала на ИПА;
- Проведени са две обучения на двама служители, назначени за пръв път на държавна служба по чл.35б, ал.1, т.1 от Закона за държавния служител;

Всички проведени обучения са приключили със Сертификат за завършен курс.

През 2024 г. стриктно се водеше и съхраняваше публичния регистър на декларациите по чл. 49 от Закона за противодействие на корупцията, като са подадени декларации:

- По чл.49, ал. 1, т.2, част I – 31 броя;
- По чл.49, ал. 1, т.2, част II – 3 броя;
- По чл.49, ал. 1, т.1 - 5 броя.

VIII. Дейности по правно-нормативно обслужване през 2024 г.

Оказване правна помощ за законосъобразното осъществяване на правомощията на областния управител, осигуряване на процесуалното представителство пред органите на съдебната власт по дела, по които страна е Българската държава или Областния управител.

В състава на дирекция АПОФУС към края на текущата година влизат главен юрисконсулт и старши юрисконсулт, които ежедневно оказват правна помощ за законосъобразното осъществяване на правомощията на областния управител, осигуряват процесуално представителство пред органите на съдебната власт, както и изразяват становища при необходимост, изготвят договори и заповеди, участват в дейността на комисии и съвети и разработват предложения за решаване на правни въпроси, свързани с функциите на областната администрация.

По постъпилите жалби и сигнали насочени за изпълнение към юрисконсултите, в срок са сезирани компетентните институции, като при получаване на отговори, лицата които са подали съответния сигнал или жалба са уведомявани своевременно.

За посочения период от юристите в дирекция АПОФУС са изготвени 65 бр. заповеди; 46 бр. договора; 89 бр. писма; 31 бр. пълномощни.

Съгласувани са общо 1211 документа-заповеди, договори, писма, пълномощни и др. документи изготвени от експерти към дирекция „Административен контрол и регионално развитие и държавна собственост“, от главен експерт „Човешки ресурси и финансов контрол“ и от главен и младши експерти „Отбранително-мобилизационна подготовка“. Своевременно е предоставяна исканата по реда на ЗДОИ информация.

Текущите дела, по които работи дирекция АПОФУС през 2024 г. са 7 броя, от които: граждански - 6, административни - 1. Приключилите дела през 2024 г. са 1 бр. гражданско дело. Изготвени са 14 бр. документи във връзка с текущи дела.

През 2024 г. юристите от дирекция АПОФУС участваха в подготовката и провеждането на открита процедура по реда на ЗОП с предмет „Проекто-проучвателни работи, включващи инженерно-геоложко, хидрогеоложко и хидроложко проучвания и изработване на инвестиционен проект за обект: „Защита и укрепване на десния бряг на река Дунав от км 481.8 до км 484 в района на гр. Мартен, община Русе, област Русе“.

Активно и ефективно участие взеха и при извършване на текущия и годишния мониторинг на СФУК, чрез актуализация на част от правилата и преглед за съответствието им с действащата към момента нормативна уредба. Не на последно място включиха се и при организационно-техническата подготовка свързана с провеждането на двата избора за Народно събрание през 2024 г.

Със заповед на областния управител е назначена Комисия за разглеждане на заявленията за изплащане на обезщетения за отчуждаване на имоти във връзка с изграждането на обект „Автомагистрала „Русе – Велико Търново“ в която участват юристите от дирекцията.

IX. Дейности по финансово-счетоводна отчетност в Областна администрация - Русе.

Областна администрация Русе е второстепенен разпоредител с бюджетни кредити към Министерски съвет. Бюджетните разходи се одобряват по утвърдена за текущата годината бюджетна сметка, месечно разпределение на бюджета и месечен лимит на разходите. Спазва се стриктна финансова и бюджетна дисциплина. Минимизирането на разходите, законосъобразното и целесъобразно разходване на бюджетния ресурс, са от съществено значение, за да се осигури оптимално обезпечаване на дейността на администрацията с необходимите финансови средства.

Отчетът за касовото изпълнение на бюджета на Областна администрация Русе към 31.12.2024 г. е както следва:

В приходната част на бюджета, при уточнен годишен план 166 000 лв., отчетените приходи са в размер на 290 534 лева, т.е. постигнато изпълнение е 175 % от планираните за 2024 г.

Изпълнението на приходната част на бюджета на Областна администрация – Русе е обект на ежемесечен анализ на източниците на постъпленията на приходи и доходи от собственост и техния относителен дял в общия обем на приходите. Реализираните приходи са по параграфи, както следва:

- § 24-05 „Приходи от наеми на имущество“, при уточнен план 75 000 лв. отчетените приходи са в размер на 78 105 лв., или изпълнение към 31.12.2024 г. в размер на 104 %.

- § 25-01 „Приходи от такси за административни и други услуги и дейности“ – при уточнен план 13 000 лв., отчетените приходи са в размер на 28 730.00 лв., или преизпълнение към 31.12.2024 г. в размер на 221 %.

- § 28-02 „Приходи от глоби, санкции, неустойки, наказателни лихви и обезщетения – при уточнен план 0, отчетените приходи по този параграф са в размер на 17 718.21 лв.

- § 36-19 „Други неданъчни приходи“, при уточнен план 0 лв., отчетените приходи по този параграф са 6 868.02 лв.

- § 40-30 „Постъпления от продажба на нематериални дълготрайни активи“ - при уточнен план 0 лв., реализираните приходи към 31.12.2024 г. възлизат на 3 758.00 лв.

- § 40-40 „Постъпления от продажба на земя“ - при уточнен план 0 лв., реализираните приходи към 31.12.2024 г. възлизат на 248 852.40 лв.

Външните и вътрешни фактори, оказали влияние основно върху размера на събраните приходи към 31.12.2024 г. са следните:

Приходите от наеми на имущество произтичат основно от отдадени под наем сгради или части от тях на юридически и физически лица.

Реализираните приходи от услугата „Обстоятелствена проверка“, имат най-голям относителен дял в общия размер на приходите от такси за периода от 01.01 до 31.12.2024 г. За текущата година ОА – Русе е реализирала по § 25-00, приходи от такси в размер на 28 730,00 лв., от които 9555,00 лв. такси по Тарифа № 3 за таксите, които се събират за консулско обслужване в системата на Министерството на външните работи по Закона за държавните такси. Приходите от извършени обстоятелствени проверки възлизат на 19 175,00 лв. за 2024 г. и са на второ място по относителен дял в общия размер на постъпленията.

В разходната част на бюджета, утвърденият план на разходите по бюджетната сметка на Областна администрация – Русе, за 2024 г. е в размер на 2 326 146.00 лв., като към 31.12.2024 г. са отчетени извършени разходи в размер на 2 311 825.21 лв.

Бюджетната сметка на област Русе към 31.12.2024 г. е с уточнен план за разходите общо в размер на 2 326 146.00 лв. по програми и функции както следва:

Програма „Осъществяване на държавната политика на областно ниво” – 2 326 146,00 лв.

 Функция I „Общи държавни служби”, група А „Изпълнителни и законодателни органи” – 2 326 146.00 лв. в т.ч. по дейности както следва:

Дейност 117 „Държавни и общински служби и дейности по изборите“ – 357 051.00 лв.

Дейност 121 „Областни администрации“ – 1 808 033.00 лв.

 Функция II „Отбрана и сигурност”, група Д „Защита на населението, управление и дейности при стихийни бедствия и аварии” – 142 150.00 лв.

Дейност 282 „Отбранително-мобилизационна подготовка, поддържане на запаси и мощности“ – 130 420,00 лв.

 Функция V „Социално осигуряване, подпомагане и грижи“, група В „Програми, дейности и служби по социалното осигуряване, подпомагане и заетостта“ –

18 912.00 лв., в т.ч. по дейности както следва:

Дейност 532 „Програми за временна заетост“ – 18 912.00 лв.

Към 31.12.2024 г. общите разходи на Областна администрация – Русе са в размер на 2 311 825.21 лв. по дейности както следва:

- Дейност 117 „Държавни и общински служби и дейности по изборите“ –

357 050.95 лв.

- Дейност 121 „Областни администрации” – 1 796 649.69 лв.

- Дейност 282 „Отбранително-мобилизационна подготовка” – 139 212.13 лв.

- Дейност 532 „Програми за временна заетост” – 18 912.44 лв.

Във връзка с произвеждането на Избори за членове на Европейски парламент от република България и за Народни представители на 09 юни 2024, както и за Избори за Народни представители на 27 октомври 2024 г., за организационно – техническа подготовка и логистично осигуряване на изборния процес са предвидени по бюджета на Областна администрация – Русе средства в размер на 89 550 лв.

Извършените към 31.12.2024 г. разходи за ОТП за изборите на 09.06.2024 г. са в размер на 77 865 лв., които включват: разходи за възнаграждения и осигурителни вноски на членове от техническия екип – 19 406 лв. и разходи отчетени по § 10-00 „Издръжка“ – 58 459,00 лв.

За възнаграждения и осигурителни вноски на членовете на РИК и на специалисти към РИК, към 31.12.2024 г. са изплатени 101 860 лв.

Общо разходи към 31.12.2024 г. за подготовката и произвеждането на Избори за членове на Европейски парламент от република България и за Народни представители на 09.06.2024 г. – 179 725 лв.

Във връзка с произвеждането на Избори за Народни представители на 27 октомври 2024 г., за организационно – техническа подготовка и логистично осигуряване на изборния процес са предвидени по бюджета на Областна администрация – Русе средства в размер на 97 000 лв.

Извършените към 31.12.2024 г. разходи за ОТП за изборите на 27.10.2024 г. са в размер на 85 178 лв., които включват: разходи за възнаграждения и осигурителни вноски на членове от техническия екип – 17 684 лв., разходи, отчетени по § 10-00 „Издръжка“ – 59 694 лв. и разходи за придобиване на ДМА - 7 800 лв.

От общите разходи на администрацията, 436 698 лв. са за издръжка, при утвърдени 447 518,00 лв. по бюджетната сметка на Областна администрация – Русе за 2024 г.

Утвърдените средства за капиталови разходи за 2024 г. са в размер на 51 354 лв. в т.ч. за придобиване на дълготрайни материални активи – 51 354,00 лв.

Изразходваните средства за капиталови разходи към 31.12.2024 г. са в размер на 51048,00 лв., в т.ч. за придобиване на дълготрайни материални активи – 51 048,00 лв.

По програмите за временна заетост, изплатените средства за възнаграждения и осигурителни вноски към 31.12.2024 г. са в размер на 18 912 лв., получен трансфер от МТСП в размер на 18 912 лв.

Всички ежемесечни и тримесечни отчети за касово изпълнение на бюджета, справките и разшифровките към тях са изготвени и представени на първостепенния разпоредител с бюджет в указаните срокове.

На всяко тримесечие е съставен баланс и оборотна ведомост, придружени от декларации, справки и обяснителни записки, които са представени на първостепенния разпоредител с бюджет в указаните срокове и при стриктно спазване на дадените указания.

На всяко тримесечие се изготвя и Отчет с информация за бюджетните разходите по политики и програми, съгласно указанията дадени от първостепенния разпоредител с бюджет.

Изготвено е предложение за проект на бюджет на Областна администрация – Русе за 2025 г. и предоставяне на актуализирана бюджетна прогноза за периода 2026 и 2028 г. Спазват се стриктно Правилата за предварително съгласуване на разходите на административните органи в областта на електронното управление (ЕУ) и за използваните от тях информационни и комуникационни технологии (ИКТ) в рамките на бюджетния процес, в съответствие с разпоредбите на чл. 7г, ал. 2 от Закона за електронното управление.

През текущата година коректно и точно беше попълвано Приложение № 2 към Правилата. Цялата информация за разходите в областта на ЕУ и използваните ИКТ се подава чрез Системата за бюджетен контрол на ДАЕУ при стриктно спазване на всички нормативни изисквания и указания.

Счетоводната политика на Областна администрация – Русе е изготвена на базата на действащото счетоводно законодателство - Закона за счетоводството, Националните счетоводни стандарти (НСС) /тяхната приложимост от бюджетните предприятия/, Закона за публичните финанси (ЗПФ), утвърден индивидуален сметкоплан, съобразен със сметкоплана на Министерския съвет, както и Указанията на Министерство на финансите.

Тя осигурява спазването на основните принципи, заложени в ЗПФ и годишните закони за бюджета при разходването на паричните средства, определени и предоставени с държавния бюджет, за изпълнение на държавните функции и задачи - законосъобразност, целесъобразност, икономичност и публичност, като създава условия за проследяване разходването на бюджета на всеки етап от разходния цикъл.

Формата на счетоводството в Областна администрация Русе, съгласно изискванията на ЗСч за бюджетното предприятие е мемориално-ордерна с автоматизирана компютърна обработка на счетоводната информация чрез съставяне на постоянни информационни носители - мемориални ордери или папки и използване на счетоводния способ - двустранно счетоводно записване.

Счетоводните записвания на стопанските операции се осъществяват в хронологичен ред и синхронизирано на синтетично и аналитично ниво. Аналитичното отчитане е съобразено с разгърнатата класификация по параграфи и подпараграфи на Единната

бюджетна класификация, като счетоводна рамка за отчетността на касова основа, индивидуалния сметкоплан на Областна администрация Русе, и спецификата на дейността.

Отчитането на дейността в Областна администрация Русе и разработването на финансовите отчети се осъществява въз основа на балансираното прилагане на принципите, предвидени в чл. 26, ал. 1 от Закона за счетоводството, а именно:Действащо предприятие, Последователност на представянето и сравнителна информация, Предпазливост, Начисляване, Независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс, Същественост, Компенсиране, Предимство на съдържанието пред формата. Спазва се принципа за текущо начисляване – приходите и разходите се начисляват към момента на тяхното възникване, независимо от извършване на плащането или получаване на паричните средства и се включват във финансовите отчети за периода, за който се отнасят.

Счетоводната дейност се осъществява и при спазване на принципа на документална обоснованост на стопанските операции и факти, като се съблюдават изискванията за съставянето на счетоводните документи, съгласно действащото законодателство.

Амортизационната политика на Областна администрация Русе е разработена на основание Указание на Министерство на финансите, дирекция "Държавно съкровище" - ДДС № 05/30.09.2016 г. и в изпълнение на чл. 164, ал. 1 и 3 от Закона за публичните финанси (ЗПФ), както и в съответствие с изискванията на т.7.1 от Националния счетоводен стандарт (СС) 4 Отчитане на амортизациите. Амортизационната политики е унифицирана за всички второстепенни разпоредители в системата на Министерски съвет.

Със заповед на областен управител са утвърдени Правила за последващи оценки на изпълнението и система за вътрешно докладване като вид контролна дейност и процедура. Предстои същите да бъдат практически приложени в дейността на Областна администрация - Русе през 2025 г.

X. Усъвършенстване и развитие па сектор „Отбрана и сигурност. Управление на кризи”

Дейностите и задачите по отбранително-мобилизационна подготовка и мерките за предотвратяване или намаляване на последиците от бедствията на територията на област Русе са организирани съгласно действащата нормативна уредба, като за целта през изминалата година са предприети следните действия:

Създадена е организация за провеждане на редовни/извънредни заседания и работни срещи на Областен съвет по сигурност, Областния съвет за намаляване на риска от бедствия, Щаба за изпълнение на областния план за защита при бедствия и за взаимодействие с националния и с общинските щабове и постоянно действащата междуведомствена областна комисия Военни паметници.

Създадена е организация за осъществяване на превантивна дейност и контрол с цел предотвратяване или намаляване последиците от бедствията на територията на областта.

Извършени са проверки през м. април и м. октомври на хидротехническите съоръжения, потенциално опасните и други водни обекти (в т.ч. язовирни стени и съоръженията към тях, защитни диги, речни корита и дерета, хвостохранилища,

отводнителни и напоителни канали) с цел установяване състоянието им и набелязване на мерки за недопускане на щети и ограничаване на последиците от вредното въздействие на водите.

Изготвен е доклад за състоянието на хидротехническите съоръжения, потенциално опасните и други водни обекти на територията на областта изпратен до МВР – София.

Създадена е организация за поддържане на актуална информацията в публичния Регистър на хидротехническите съоръжения и потенциално опасните язовири на територията на област Русе, който е публикуван на интернет страницата на Областна администрация – Русе.

Създадена е организация за взаимодействие между институциите в областта за осигуряване на пожарната безопасност и осъществяването на контрол за спазване на противопожарните правила.

Създадена е организация за взаимодействие между институциите във връзка с изпълнението на превантивни мерки и дейности за предотвратяване на кризисни ситуации при тежка зимна обстановка.

Извършена е проверка за съответствие на изготвените аварийни планове за работа при извънредни зимни условия на териториалните структури и организации, които са съгласувани по компетентност.

Извършена е актуализация на Плана за защита при бедствия на област Русе в частта си за специфична опасност Възникване на нефтени разливи по р. Дунав, крупни катастрофи и инциденти при осъществяване на корабоплаването по реката и бреговата инфраструктура.

Изготвен е годишен доклад за състоянието на защитата при бедствия в областта, съдържащ информация за приоритетните дейности за които е необходимо да се финансират през 2025 г.

Изготвен е годишен план за изпълнение на Областната програма за намаляване на риска от бедствия.

Водена е кореспонденция и при необходимост е предоставяна информация свързана с отговорностите на областния управител по Закона за защита при бедствия и Закона за водите.

Водена е кореспонденция и при необходимост е предоставяна информация свързана с изпълнението на дейностите и задачите по отбранително-мобилизационна подготовка и Указанията на Междуведомствения съвет по отбранителна индустрия и сигурност на доставките към Министерски съвет.

Извършени са огледи на обектите, за които кметовете на общини са подали искане за финансиране от Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерския съвет и е разгледана приложената проекто-документация към тях, с цел изразяване на становище по целесъобразност.

Създадена е организация за осигуряване на противопожарната безопасност в обектите на Областна администрация – Русе.

Проведено е текущо обучение по отбранително-мобилизационна подготовка със служителите от общинските администрации с функции по ОМП.

Проведено е текущо обучение на оперативните дежурни по Областен съвет по сигурност.

Проведено е първоначално и текущо обучение по защита на класифицираната информация на ръководители и служители от Областната администрация – Русе.

Създадена е организация за отсрочване на запасни и техника-запас за ползите на Въоръжените сили при мобилизация, за което са изготвени обобщени заявки до началника на Военно окръжие I степен – Русе.

Извършена е частична проверка на общинските администрации от област Русе за готовността им за работа във военно време, като за всяка една от проверките е съставен протокол с констатации и предписания, съгласно нормативните изисквания.

Взето е участие в проведените тренировки на системата за ранно предупреждение и оповестяване на органите на изпълнителната власт и съставните части на единната спасителна система, по план график на РДПЗН-Русе.

Взето е участие в годишни тренировки по изграждането на част от планираните електронни съобщителни връзки в интерес на отбраната с участието на оперативните групи от областния и общинските съвети по сигурност, с цел усвояването на Плана за използването на националната съобщителна система за военно време.

Взето е участие в провежданите тренировки по Географската информационна система на МВР – „Оповестяване“ на оперативните дежурни на областният и общинските съвети по сигурност.

Взето е участие в провежданите тренировки за оповестяване от Националния координационен военен център по мрежи U1 и U4 на Министерство на отбраната, в изпълнение на изискванията на „Наредба за условията и реда за функциониране на системата за военновременно управление ” (приета с ПМС № 159 от 30.07.2018 г.).

На база проведено съвместно учение „Дунав 2024“ е актуализиран Плана за специфична опасност от нефтени разливи, възникнали при инциденти, свързани с корабоплаването по река Дунав и/или бреговата инфраструктура, част от плана за защита при бедствия на област Русе.

XI. Дейност във връзка с контрола, осъществяван от Областния управител върху дейността по административното обслужване, извършвано от териториалните звена на централната администрация и от другите административни структури на територията на област Русе

Съгласно чл. 28а, ал. 2 от Наредбата за административното обслужване (НАО) контролът върху дейността по административното обслужване, извършвано от териториалните звена на централната администрация и от другите административни структури на територията на областта - специализирани териториални администрации и общински администрации, се осъществява от областния управител. За осъществяване на контрола областният управител анализира информацията за административното обслужване, която се оповестява по реда на глава втора, раздел III и се съдържа в докладите по чл. 24, ал. 8 и по чл. 62 и 63 от Закона за администрацията, анализира постъпилите сигнали, предложения и жалби и извършва проверки на територията на областта по конкретни сигнали и жалби.

Във връзка със задълженията на Областния управител на област Русе по Наредбата за административното обслужване за осъществяване на контрол върху дейността по административното обслужване, извършвано от териториалните звена на централната администрация и от другите административни структури на територията на област Русе - специализирани териториални администрации и общинските администрации е издадена Заповед №3-95-00-758/16.12.2021 г., в изпълнение на която се извърши преглед на публикуваната информация за 2023 година от териториални звена на централната администрация и общините за административните услуги, които предоставят, достъпна на интернет страниците им, като не са установени съществени отклонения от нормативните изисквания. Разгледана е и получената информация за дейността на териториалните звена на изпълнителната власт в областта.

Във връзка с горепосочената дейност следва да се има предвид, че едва около 10 % от териториалните структури в областта разполагат със собствена електронна страница или раздел в електронната страница на съответния централен орган на изпълнителната власт, на която има публикувана информация за тяхната дейност за административните услуги, които предоставят. По-голяма част от подлежащите на контрол структури са изнесени звена или експерти, за които липсва всякаква информация на електронната страница на съответното ведомство – принципал. Гореизложеното като цяло затруднява до голяма степен възможността за осъществяване на ефективен контрол.

През периода няма получени сигнали, предложения и жалби, свързани с административното обслужване, осъществявано от териториалните звена на централната администрация и от другите административни структури на територията на областта. Извършена е една проверка на място по време на проведена съвместна работна среща в офис Русе към ТД на НАП Варна.

XII. Връзки с обществеността.

През 2024 г. в Областна администрация - Русе се продължава да се провежда постоянно осъществяване на контакти между областния управител и всички заинтересовани страни на местно, регионално, национално и международно ниво. За целта се реализира богат набор от дейности, като срещи с местната власт, чуждестранни представители, гражданите и бизнеса, водене на кореспонденция /както писмена, така и устна/, изготвяне на прессъобщения, поздравителни адреси, речи, свикване и провеждане на пресконференции и брифинги. Общият брой на изготвените документи от всички посочени видове през 2024 г. е около 790. Тенденцията за броя изготвени документи се запазва сходна през годините.

Редовно се участва в разнообразни събития с поливалентна насоченост и фокус върху значими за обществото теми, като част от тях. Сред тях са икономически, инфраструктурни, социални и културни инициативи. По този начин се цели да се покрие пълният спектър на държавната политика в различните й направления.

Поради високата обществена значимост, една от най-важните дейности е изготвянето и разпространението на прессъобщения относно дейността на областния управител. Обществеността регулярно е уведомявана както за започването, така и за

извършваните дейности по време на основния ремонт на българската част на Дунав мост при Русе – Гюргево.

Редовно през 2024 година широката общественост посредством многообразие от комуникационни канали е бивала запозната с подробности относно предприетите дейности от страна на Областна администрация – Русе или с нейно съдействие за реорганизацията на движението в района на ГКПП „Дунав мост“ с цел повишаване на пропускливостта на преминаване през граничния пункт и съоръжението.

Областна администрация – Русе е разпространявала информация, а също така е оказвала подкрепа при организирането и провеждането на две учения SAREX-2024 и „Дунав 2024“.

Презентирайки точно, адекватно и бързо информацията за дейността на Областна администрация – Русе се постига максимална степен на информираност на обществото, както посредством публикуване на съответната информация на уеб сайта на Областна администрация Русе, така и благодарение на нейното представяне в медийното пространство, както и в собствена страница в социалната мрежа Фейсбук, функционираща от 2021 г. Особено внимание се обръща освен на бързото и точно разпространение на информацията, на нейната систематизация с цел разбираемост на материала от широката общественост. В кризисни ситуации също се работи активно за превенция на непълно разбиране на представяната информация и избягване всяване на необоснована паника. Ключов момент остава недопускане разпространението на невярна информация, както и инициирането на собствени събития и мероприятия, които да са в полза на максимално широк кръг от обществото.

Провежданата политика в тази сфера е в пълно съответствие с целите и задачите за реализиране на правителствена политика в сферата на правомощията и компетенциите на областния управител. Провеждането на отговорна политика посредством точно и ефективно осведомяване на обществеността е основен фактор за поддържането на положителен публичен образ на Областна администрация Русе.