УТВЪРДИЛ: /П/

АНАТОЛИ СТАНЕВ
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ
НА ОБЛАСТ РУСЕ

ДОКЛАД
ЗА ДЕЙНОСТТА НА ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ – РУСЕ
ПРЕЗ 2021 ГОДИНА

Настоящият доклад за дейността на Областна администрация – Русе е изготвен в изпълнение изискванията на чл. 33а и чл. 63 от Закона за администрацията и следва следната регламентирана структура:

I. Провеждане на ефективна регионална политика на областно и общинско ниво за изпълнение на действащите стратегически и планови документи.

През отчетния период са изготвени становища за одобряване на ГД РПР СЦР за 2020 г., последваща оценка на РПР СЦР 2014-2020 г., в изпълнение на ангажиментите на администрацията по реализиране на Национална програма енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради е набрана, обработена и изпратена на МРРБ информация за напредъка – 14 бр. справки за напредъка в област Русе, по 6 бр. за Общия напредък и за Обществените поръчки в община Русе /ежемесечно/ и 1 бр. за сгради с/без ВЕИ, 1 бр. за въведени в експлоатация сгради, извършено приемо-предаване на досиета на 24 бр. сгради.

Изготвени са 1 бр. отчетна форма на Областна администрация - Русе за 2020 г. по ЗЕЕ и 1 бр. отчет за предприети от мерки за сгради държавна собственост.

Изготвена е 1 бр. обобщена за 8-те общини в област Русе отчетна форма по ЗЕВИ за 2020 г.

Изготвени и предоставени в Министерство на младежта и спорта са План за 2021 г. и Годишен отчет за изпълнените дейности за 2020 г. в изпълнение на Националната стратегия за младежта (2010-2020).

Проведено е анкетно проучване за потребностите от работна сила в област Русе два пъти през 2021 г., на основание чл.10 от Закона за насърчаване на заетостта, съвместно с Агенцията по заетостта и Постоянната комисия по заетост към ОСР.

Във връзка с новия програмен период за Програмата за ТГС Румъния-България 2021 – 2027 е проведена кореспонденция и взето участие в онлайн среща между членовете на Стратегическия съвет за изработка на стратегия по цел на политиката 5 „Европа по-близо до гражданите“.

II. Изпълнение на областни планови и стратегически документи за реализиране на ефективни секторни политики.

Изготвен и приет на заседание на постоянната комисия в областта на културата и туризма мониторингов доклад за напредъка по изпълнение на Областната стратегия за устойчиво развитие на туризма в област Русе за 2020 г.

Съгласно Регионалната програма за заетост през 2021 г. в област Русе – наети са 2 безработни лица, а по Национална програма „Старт на кариерата“ – 2021 г., изпълнение на всички изисквания по процедурата и координиране на програмата – 1 работно място.

Планирана и проведена е кръгла маса на тема: „Образователно включване на децата аутисти чрез реализиране на модел „Помощник на учителя“ в Община Русе“.

През периода е изготвен годишен доклад по Безопасност на движението по пътищата за 2020 г. и план програма за 2021 г. на областно ниво. Организирани и проведени са пет броя заседания на Областната комисия по безопасност на движението по пътищата. Изготвени са три броя обобщени отчети за 1-во, 2-ро и 3-то тримесечие на 2021 г. за изпълнение на мерките по БДП на областно ниво.

Сформиран е екип за разработване на Стратегия на област Русе за равенство, приобщаване и участие на ромите (2021 - 2030), като същата се очаква да бъде завършена до края на м. февруари 2022 г., поради забавяне на данните от преброяването на населението и жилищния фонд в Република България през 2021 г.

Сформирана е работна група със заповед на ОУ за координиране на Областна стратегия за личностно развитие на децата и учениците 2020-2021 – изискване на годишни планове от общините, изискване на отчет на реализираните дейности по стратегията от отговорните институции.

Събрана, обобщена и систематизирана е информация от общините и др. ведомства за индикаторите за изпълнение на Регионалния план за развитие на СЦР през 2020 г.

Координирани са дейностите по изпълнение на Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст, приет с ПМС №100 от 08.06.2018 г. (изм. и доп. с ПМС №259/14.10.2019 г.). Проведени са работни срещи на Областния координационен център (ОКЦ) във връзка с мерките за изпълнение на Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст. Изготвяни и изпращани до Координационното звено в МС са тримесечни справки за наложените наказания по реда на чл.347 от Закона за предучилищното и училищното образование.

Областна администрация – Русе осъществи съдействие за кандидатстване с проектно предложение, свързано със защита правата на ромските жени, превенция на насилието над тях и грижа за жертвите, взе участие в обучителни семинари по проект "Използване на мултидисциплинарен подход за разпознаване и работа с деца, преживели травма" (MARTE) и популяризиране възможността за участие в Дни на отворените врати във връзка с правата на хората с увреждания.

Изготвен и публикуван на сайта на Областна администрация – Русе е Културен календар на област Русе за 2022 г.

Изразени са предложения и коментари по проекта на Маркетингова стратегия на Дунавски туристически район и е взето участие в заседание на Общото събрание на

Организацията за управление на Дунавски туристически район.

Осъществено е участие в среща между членовете на Стратегическия съвет за изработка на стратегия по цел на политиката 5 „Европа по-близо до гражданите“ на Програмата за ТГС Румъния-България 2021 – 2027 .

Обсъдено и съгласувано е обобщеното предложение за държавен план-прием за учебната 2021/2022 г. за област Русе на заседание на Постоянната комисия по заетост към ОСР.

III. Изпълнение правомощията на областния управител за гарантиране законосъобразността на актовете на кметовете на общини и решенията на общинските съвети.

Общински съвет	**Брой върнати за ново обсъждане решения**	**Брой оспорени решения**	**Брой писма за контрол**	**Брой отменени или изменени от Общински съвет решения, които са били върнати/оспорени от областния управител**
Борово	5	1	-	4
Бяла	1	1	2	1
Ветово	4	1	1	4
Две могили	2	1	3	1
Иваново	2	-	1	2
Русе	1	1	3	1
Сливо поле	1	-	1	1
Ценово	3	2	1	3
Общо	***19***	***7***	***12***	***17***

По отношение органите на местното самоуправление в осемте общини, през отчетния период (януари – декември 2021г.) са проверени 95 протокола (или 100%), съдържащи 1604 решения на общинските съвети от областта. Изпратени са 12 писма до общинските съвети, поради констатирани неточности (относно пропуски, липсващи приложения и доказателства и очевидни фактически грешки), които не оказват влияние върху законосъобразността на приетите решения.

Основните пропуски, водещи до незаконосъобразност на актовете, издадени от Общинските съвети през 2021 година са свързани с управление и разпореждане с общинска собственост, нарушения на специални режими относно земеделски земи и горски територии от общинските поземлени фондове предимно във връзка с оформяне и съдържание на подзаконови нормативни актове с местно значение и строго спазване на процесуалните правила за приемането им, управление и разпореждане с общински имоти.

По-голямата част (над 75 %) от върнатите за ново обсъждане решения през 2021 година са преразгледани от съответния общински съвет, като в резултат на това те са отменени или изменени съобразно изложените мотивите в заповедите за връщане. Пред

Административен съд – Русе са оспорени 7 (седем) решения, по-голямата част, от които преди това са върнати със заповед на областния управител. Три броя решения са оспорени директно пред Административен съд – Русе. По 2 от образуваните дела оспорванията са уважени напълно от съда, като вследствие на това оспорените решения на общинските съвети са отменени с влязло сила съдебно решение. Общинските съвети са оттеглили оспорените актове (с последващо решение на Общинския съвет, прието след момента на образуване на делото) по три от делата, поради което по същите съдът е прекратил съдебното производство. В Административен съд – Русе по оспорване на областния управител са образувани и 2 адм. дела, които предстои да се разгледат през 2022 г.

През 2021 г. са приключени със съдебни актове и 2 броя дела, започнати през предходната година (2020), като съдът е уважил изцяло оспорванията (жалбите) на областния управител и е отменил оспорените решения на общинските съвети.

При осъществяване на административния контрол се следят и съобразяват новостите в нормативната уредба на национално и на местно ниво, като за същите редовно се информират общинските администрации и общинските съвети. Периодично се провеждат консултации със служители от съответните администрации още на етап изготвяне проекти на документи и проекти на решения на общинските съвети или в хода на обсъждането им в помощните органи към общинските съвети.

По отношение осъществения през 2021 г. административен контрол спрямо актовете, издадени от кметовете на общини са разгледани 4 броя жалби на граждани и организации. В 3 от случаите жалбите са отхвърлени като неоснователни, а в единствения случай, като е констатирана незаконосъобразност на заповед на кмета на община Борово, същата е отменена от областния управител. Отмяната е потвърдено от Административен съд – Русе.

IV. Реализиране на значими за областта секторни политики, в унисон с националните, регионалните и местни приоритети.

Въпреки пандемичната и епидемична обстановка във връзка с COVID – 19 и въведения дистанционен режим на работа през отчетния период са проведени заседания на Постоянната комисия по заетост към ОСР във връзка с държавния план-прием за учебната 2021/2022 г., Областната комисия за подбор на кандидати за членове на Съвета на децата, Постоянната комисия в областта на културата и туризма, Областна комисия за безопасност на движение по пътищата, на Съвместната българо-румънска земеделска работна група в Румъния и България, Регионалният съвет за развитие на Северен централен район, на Постоянно действащата областна епизоотична комисия, както и работна среща за картиране на социалните услуги в област Русе.

Изготвени са тримесечни справки за наложените наказания по реда на чл.347 от Закона за предучилищното и училищното образование, отчет до МОН за предприетите дейности по реализирането на Механизма в област Русе.

В изпълнение на чл. 9, ал. 4 и ал. 6 от Закона за преброяване на населението и жилищния фонд в Република България през 2021 г. е създадена организация за сформиране на временната областна преброителна комисия, в която са включени представители на Областна администрация – Русе. Комисията е провела 1 бр. присъствено и 1 бр. неприсъствено заседания.

На основание чл. 13, ал. 2 от Закона за преброяване на земеделските стопанства в Република България 2020 г. в състава на Областната комисия за подготовката, организацията и провеждането на преброяването на земеделските стопани в Република България през 2021 г. е включен представител на Областна администрация – Русе, който е взел участие в едно заседание на Комисията. Кампанията по преброяването е приключила успешно.

С оглед отбелязване на 800 години Ивановски скален манастир са проведени редица работни срещи от сформирания Организационния комитет. Организационно-технически е подпомогнато от страна на Областна администрация - Русе провеждането на официално събитие за валидиране чрез открита пощенска станция пред манастира на специално издание пощенски марки по повод годишнината.

Предвид влошената епидемична обстановка в страната по отношение на COVID – 19, Областният оперативен щаб координира постъпващата от институциите информация, организирани са и са проведени 6 бр. заседания и 4 бр. работни срещи. Водена е непрекъсната кореспонденция в тази връзка със заинтересовани институции.

Областна администрация – Русе инициира, организира и обезпечи технически редица срещи и инициативи по актуални обществени проблеми: оценка на качеството на средата за правене на бизнес в област Русе, проблеми с ТИР-престрояване за ГКПП – Дунав мост и обособяването на буферен паркинг при Свободна зона, откриването на фериботна връзка, трети мост при Русе-Гюргево (включително изготвяне на проект на консолидирана позиция между окръг Гюргево и област Русе за изграждане на трети мост над р. Дунав при Русе и Гюргево), предстоящ ремонт на Дунав мост от българска страна, за обсъждане на въпроси в областта на замърсяването на въздуха, форум, посветен на значението на транспортната инфраструктура за развитието на бизнеса в Северна България, организиране и провеждане на срещи с бизнеса - общо 26 броя фирми от различни сектори и др.

Експерти на Областна администрация – Русе са взели участие в заседания на Съвета по осиновяване при РДСП – Русе.

Областна администрация – Русе е оказала съдействие на граждани при комуникацията им с различни други институции по повод техни жалби и сигнали, свързани с решаването на обществени или лични проблеми – оказване на съдействие на граждани в неравностойно положение и др.

Областна администрация – Русе е съдействала за популяризиране инициативи на централните органи, насочени към връчване на призове, които се дават за значими постижения в реализирането на различни политики: Национален конкурс за рисунка и литературна творба на кулинарна тематика „Рецептите на баба“, „Европейски ден на спорта в училище“, Процедура „Живи човешки съкровища“ – според указанията за организиране на областен кръг, инициатива под наслов „МИСИЯТА ДОБРОВОЛЕЦ – (НЕ)ВЪЗМОЖНА и др. Обезпечава технически и експертно провеждането на редица работни и информационни срещи и кампании, свързани с регионалното развитие на област Русе.

Във връзка с извънредната епидемиологична обстановка, Областна администрация – Русе оказа съдействие за провеждане на имунизационна кампания на населението в областта.

Осъществено е организационно-техническо подпомагане произвеждането на избори за Народно събрание на 4 април 2021 г, изборите за Народно събрание на 11 юли 2021 г. и

изборите за народни представители, президент и вицепрезидент на Р България в два тура (14.11.2021 г. и 21.11.2021 г.) в пълно съответствие с действащата нормативна уредба.

V. Ефективно, целесъобразно и законосъобразно управление на държавната собственост.

Към 31.12.2021 г. под управление на областния управител на област Русе са 225 имота, от които 201 са частна и 24 публична държавна собственост.

Броят на предоставени през 2021 година административни услуги в сферата на държавната собственост са както следва:

№	Функц. направ-ление	Код по ИИСДА	НАИМЕНОВАНИЕ НА УСЛУГАТА	общ брой
1	ДС	1963	Справки по регистри и книги за имоти – частна и публична държавна собственост	210
2	ДС	1978	Издаване на заверени копия от договори, заповеди и други документи от интерес на физическите и юридическите лица, от архив "Държавна собственост"	153 бр. преписки / 4411 бр. листи
3	ДС	1983	Съставяне на акт за поправка на акт за държавна собственост	-
4	ДС	1965	Издаване на удостоверения за наличие или липса на акт за държавна собственост за имот или за отписване на имота от актовите книги за имотите - държавна собственост	872
5	ДС	1979	Издаване на удостоверение за наличие или липса на претенции за възстановяване на собствеността	51
6	ДС	2529	Позволително за ползване на лечебни растения	-

Всички административни услуги са предоставени качествено и в срок, като преобладаващата част от издадените удостоверения за наличие или липса на акт за държавна собственост за имот или за отписване на имота от актовите книги са предоставени предсрочно.

През периода са съставени общо 131 акта за държавна собственост, от които 64 за имоти, частна държавна собственост и 67 за имоти, публична държавна собственост.

Изготвени са и са отразени 303 промени в издадени актове за държавна собственост.

Изготвени са общо 4411 бр. листи копия на документи по 153 преписки за издаване на заверени копия от договори, заповеди и други документи от интерес на физическите и юридическите лица, от архив "Държавна собственост".

От актовите книги на имотите, държавна собственост са отписани 139 имота.

Два пъти месечно на Окръжна прокуратура - Русе се предоставя пълна и систематизирана информация относно издадените актове от областния управител в сферата на държавната собственост.

Подготвена и обявена е една тръжна процедура за отдаване под наем на имот, частна държавна собственост (заповед за обявяване на търговете, тръжни книжа, обяви в два национален ежедневник, изготвяне на тръжни документации).

Подготвени и проведени са 2 тръжни процедури за продажба на имоти, частна държавна собственост в електронната платформа на Агенцията за публичните предприятия и контрол (заповеди за обявяване на търговете, тръжни книжа, обяви в два национален ежедневник, изготвяне на тръжни документации, протоколи от проведените търгове, заповеди за лицата, отстранени от търга).

Поддържат се 11 регистъра във връзка с имотите, държавна собственост на територията на област Русе, като главният регистър на имоти – частна и публична държавна собственост, е публикуван на сайта на Областна администрация Русе и на Портала за отворени данни.

През периода е изготвена 1 бр. КСС за ремонт на административно помещение на имот под управление на Областния управител на област Русе.

Изготвена е справка за необходимите целеви средства за ремонт и обследване на имоти ДС под управление на областен управител на област Русе за програмен финансов период 2022 – 2025 г., включваща 7 бр. обекти на стойност 638 416 лв. без ДДС.

Изготвен е План за проверка на правомерността на ползването на имотите – държавна собственост, под управление на областен управител, отдадени под наем на физически и юридически лица и свободни имоти, като са осъществени 35 проверки.

През периода са организирани и проведени 16 заседания на Постоянно действащата комисия за управление и разпореждане с имоти, държавна собственост под управление на областен управител на област Русе.

Експерти от отдел „Държавна собственост“ са участвали в 8 тръжни комисии за продажба на имоти на Национална компания „Железопътна инфраструктура“ и на ДП „Транспортно строителство и възстановяване“ на територията на област Русе, след което са издадени заповеди за обявяване на спечелилите търга лица и договори за покупко-продажба.

Осъществено е организиране и участие в междуведомствена комисия за проверка на състоянието на ерозионните процеси по Дунавското крайбрежие, на бреговата ивица при гр. Мартен, съобразно нормативно определените правомощия на областния управител в чл. 64 и чл. 65 от ЗЗБ и чл. 16 и чл. 17 от Наредба № РД-02-20-1 от 19 юни 2014 г. координирано своевременно с МРРБ и Дружеството за геозащита – клон Плевен, за възникнали/активизирани неблагоприятни геодинамични процеси на засегнатата територия от р.км 481,8 до р.км 484 по р. Дунав. Има изготвено становище от „ГЕОЗАЩИА“ ЕООД - клон Плевен, заявени са целеви средства за извършване на детайлно хидроложко, инженерно – геоложко и хидрогеоложко проучване на засегнатия участък и въз основа на получените резултати да се изготви комплексен проект за защита и укрепване на бреговата ивица. Получена е оферта от „ЛТ КОНСУЛТ“ ЕООД за проучване на два етапа на обща себестойност 190 000 лв. без ДДС, същите са заложени в програмен финансов период 2022 – 2025г. на Областна администрация Русе.

Във връзка с възникване и активизиране на свлачищни и други негативни геодинамични процеси в имоти ДС под управление на областен управител на област Русе, засегнали:

- ПИ с идентификатор 02796.139.315 по КККР на област Русе, община Русе, с.Басарбово, местност „Малък саджак”, с площ 1260 м^2, в който е изградена хижа „Алпинист” и ПИ с НТП: Скали, собственост на държавата и е предмет на АЧДС № 6913/27.07.2020г. с предоставени права за управление на Областния управител на област Русе

- ПИ с идентификатор 02796.139.322 по ККР на област Русе, община Русе, с.Басарбово, местност „Малък саджак”, вид собственост Държавна частна, Вид територия Земеделска, НТП Скали, площ 61019 кв. м, стар номер 000322, Заповед за одобрение на КККР № РД-18-875/30.03.2018г. на ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ ДИРЕКТОР НА АГКК, предмет на АЧДС № 6932 с предоставени права за управление на Областния управител на област Русе.

На основание чл. 95, ал. 5 от Закона за устройство на територията и чл. 15 от Наредба № РД-02-20-1 от 19 юни 2014 г. за условията и реда за вписване и поддържане на регистър на свлачищните райони на територията на Република България, на районите с абразионни и ерозионни процеси по Черноморското и Дунавското крайбрежие и мониторинга им бе свикана междуведомствена комисия за проверка на състоянието на свлачищните процеси на двата имота, съобразно нормативно определените правомощия на областния управител в чл. 64 и чл. 65 от ЗЗБ и чл. 16 и чл. 17 от Наредба № РД-02-20-1 от 19 юни 2014 г. координирано своевременно с МРРБ и Дружеството за геозащита – клон Плевен, за възникнали/активизирани неблагоприятни геодинамични процеси на засегнатата територия. Има изготвено становище от „ГЕОЗАЩИА“ ЕООД - клон Плевен.

VI. Административно обслужване на гражданите през 2021 г.

Административното обслужване в Областна администрация Русе се осъществява на „Едно гише“ в центъра за административно обслужване на гражданите, при стриктно спазване на принципите, установени в Закона за администрацията, Административно процесуалния кодекс, Хартата на клиента и съгласно нормативните изисквания на Наредбата за административното обслужване. Установено е непрекъснато работно време на Центъра за административно обслужване на граждани, от 9,00 до 17,30 ч., като са създадени всички необходими условия за удовлетворяване потребностите и изискванията на гражданите.

В съответствие с функционалните задължения на звеното за административно обслужване и при спазване принципите за ефективност и ефикасност, редовно беше предоставяна информация и консултации на граждани и юридически лица във връзка с извършваните от Областна администрация – Русе административни услуги.

През 2021 г. са предоставяни административни услуги на основание Закона за държавната собственост, Закона за устройство на територията, Закона за достъп до обществена информация, Кодекса за социално осигуряване и Наредбата за пенсиите и осигурителния стаж.

Считано от 1 януари 2019 г. Областна администрация Русе, в изпълнение на Закона за ратифициране на Конвенцията за премахване на изискването за легализация на чуждестранни публични актове (обн., ДВ, бр. 47 от 2000 г.; доп., бр. 30 от 2013 г., бр. 44 и бр. 87 от 2018 г.) и декларацията към нея, издава удостоверението по чл. 3, ал. 1 от конвенцията (заверка с апостил) на документи, издавани от кметовете и общинските администрации. За 2021 г. услугата е предоставена 1769 пъти.

Общият брой на извършените административни услуги през 2021 г. е 2968.

Осигурена е възможност за извършване на картови плащания, посредством инсталирането на ПОС – терминално устройство, в изпълнение на изискванията на чл. 16 от Наредбата за административното обслужване. Проведена е успешна информационна

кампания за популяризиране на тази възможност, вследствие на което тенденцията е броят на картовите плащания чрез ПОС – терминал да нараства. Извършените трансакции по чл. 4., ал. 1 от Закона за ограничаване на плащанията в брой е 1364 бр. на обща стойност 13 275 лв.

През отчетния период няма постъпили жалби и сигнали от граждани по отношение на извършените дейности на звеното за административно обслужване, което е един добър показател за качествено и ефективно административно обслужване, в съответствие с определените нормативни изисквания.

Извършено е проучване (чрез анкетни карти и други канали за обратна връзка) и анализ на удовлетвореността на потребителите на административни услуги за периода 01.01 – 31.12.2021 г., като резултатите показват висока степен на удовлетвореност на гражданите от качеството на административното обслужване в Областна администрация – Русе, в т.ч. и от проявеното отношение и внимание от страна на служителите в администрацията в процеса на дейността по предоставянето на услугите.

Чрез системата за документооборот се обработват своевременно всички документи, постъпили в звеното за административно обслужване, като посредством създадените вътрешни правила, в т.ч. за сканиране на вход и изход, прозрачността в работата на администрацията е гарантирана.

С оглед прилагане на държавната политика в областта на административното обслужване и намаляване тежестта върху бизнеса и гражданите, от месец юни 2020 г. Областна администрация – Русе е присъединена към Единния модел за заявяване, заплащане и предоставяне на електронни административни услуги за централизираното им заявяване чрез електронни форми, разработени от Държавна агенция „Електронно управление".

VII. Управление на човешките ресурси в Областна администрация Русе за 2021 г.

Основната щатна численост на персонала в Областна администрация Русе, съгласно Приложение № 18 към чл. 8, ал. 2 от Устройствения правилник на областните администрации (Обн. ДВ. бр.57 от 14 юли 2000г., посл. изм. ДВ. бр.36 от 2015г.), е 34 щатни бройки, от които:

Политически кабинет – 4 щатни бройки.

Главен секретар – 1 щатна бройка.

Дирекция „Административно-правно обслужване, финанси и управление на собствеността" (АПОФУС) – 11 щатни бройки.

Дирекция „Административен контрол, регионално развитие и управление на собствеността" (АКРРДС) – 18 щатни бройки.

Към 31.12.2021 г. реално заетите длъжности в Областна администрация Русе са 31 щатни бройки, като вакантни са: 2 щатни бройки главен експерт в отдел „Държавна собственост" на дирекция АКРРДС и 1 щатна бройка главен експерт в дирекция АКРРДС
Извън щатната численост на Областна администрация Русе е както следва:

- Служители, назначени по трудово правоотношение при условията на ПМС № 212 от 1993 г. за организиране на денонощно дежурство за оповестяване при привеждане от мирно във военно положение, при стихийни бедствия и крупни производствени аварии – 3 бройки.
- Служители, назначени по трудово правоотношение при условията на ПМС № 31 от 2019 г. за приемане на наредба за дейностите и задачите по отбранително-мобилизационната подготовка и условията и реда за тяхното осъществяване – 3 бройки.
- Служители, назначени по трудово правоотношение при условията на ПМС № 66 от 1996 г. за кадрово осигуряване на някои дейности в бюджетните организации – 2 бройки.

През 2021 г., областна администрация Русе е наела служители по Регионална програма за заетост към Агенция по заетостта – 2 броя общи работници и по програма „Старт на кариерата“ – 1 брой младши експерт.
Разпределението на заетите щатни длъжности в края на 2021 г. в зависимост от притежавана образователно-квалификационна степен е:

- Длъжности, заети от служители с висше образование - квалификационна степен „магистър” – 29 (двадесет и девет) служители;
- Длъжности, заети от служители с висше образование с квалификационна степен „бакалавър” - 2 (двама) служители;

По отношение професионалното направление на служителите, най-съществен е делът на служителите, притежаващи образование в професионално направление „Стопански науки“ – 16 броя, следват професионално направление „Правни науки“ – 6 броя, професионално направление „Технически науки“ – 5 броя, професионално направление „Сигурност и отбрана“ – 3 броя и „Природни науки, математика и информатика“ – 1 брой.

Сравнително равномерното разпределение на служителите в различните професионални направление към настоящия момент дава възможност нормативно вменените задължения на Областен управител на област Русе да бъдат изпълнявани с необходимата за това експертиза.

През 2021 г. на основание чл. 10, ал. 1 и чл. 12 от ЗДСл, след провеждане на конкурс е назначен по служебно правоотношение 1 брой служител на длъжност „младши експерт“ в дирекция „АПОФУС“.

През изминалата година в по-висока длъжност са преназначени 5 броя служители, като за целта бе проведен конкурентен подбор по реда на чл. 82, ал. 3 от Закона за държавния служител.

През 2021 г. ежедневно са изпълнявани функционалните задължения по управлението на човешките ресурси в областна администрация Русе, като общо са издадени 441 броя заповеди, съставени са 5 броя трудови договори и 9 броя допълнителни споразумения. Управлението на човешките ресурси в областна администрация Русе е в областта на:

Текущо оформяне трудовите правоотношения на служителите, назначени по реда на Кодекса на труда в Областна администрация Русе, включващо оформянето на трудови договори, допълнителни споразумения, заповеди за промяна на допълнителното трудово възнаграждение на служителите за трудов стаж и професионален опит, изготвяне на заповеди за промяна на основна месечна заплата;

Водене и оформяне по съответния ред на трудови книжки – при назначаване, прекратяване и периодично при промяна на правоотношението;

Текущо оформяне на служебните правоотношения на служителите, назначени по реда на Закона за държавния служител в Областна администрация Русе, включващо оформянето на заповеди за назначаване, заповеди за повишаване в ранг, заповеди за ползване на отпуск по майчинство и отпуск за отглеждане на малко дете до две годишна възраст, заповеди за промяна на основна месечна заплата, заповеди за изменение и прекратяване на служебни правоотношения;

Водене и оформяне на служебни книжки – при назначаване, прекратяване и периодично при промяна на правоотношението (30 бр.);

Водене и съхраняване трудовите и служебни досиета на служителите: 45 броя досиета.

Въз основа настъпили промени в нормативната база и промяна в структурата на администрацията, своевременно се изготвя ново длъжностно разписание по основния щат на Областна администрация Русе.

Ежемесечно и при структурни промени се изготвя поименно разписание на длъжностите по основния щат на администрацията, включително поименно разписание на длъжностите назначени по реда на ПМС 212/2015 г., ПМС 31/2019 г. и ПМС 66/1993 г.

Изготвени са заповеди за платен и неплатен отпуск на служителите в Областна администрация и на работещите по програмите за временна заетост, заповеди за ползване на платен отпуск за обучение на служителите, заповеди за командировки в страната и чужбина, заповеди за заместване на Областния управител и на отсъстващи служители.

Подпомагане провеждането на процедурата за оценяване изпълнението на служителите в държавната администрация за календарна година 2021 г. В периода от 1 до 31 януари 2022 г. бе проведена заключителна среща между оценяващите ръководители и оценяваните служители за оценяване изпълнението на длъжността за периода от 01.01.2021 г. до 31.12.2021 г.

Оценени са 27 служители по служебно правоотношение и 1 служител по трудово правоотношение.

Проведена бе процедура и са изготвени заповеди за повишаване в ранг на 12 броя служители по реда на Наредбата за оценяване изпълнението на служителите в държавната администрация.

Проведена бе процедура за утвърждаване на годишен план за обучение и повишаване на квалификацията и преквалификацията на служителите в областна администрация Русе, включваща:

- Анализ на личните планове за обучение на служителите: 30 броя служители;
- Изготвяне на годишен план за потребности от специализирано обучение - обучения за постигане целите на администрацията и обучения допринасящи за подобряване работата на структурното звено;
- Работа в електронната информационна система на Института по публична администрация – попълване на заявки, информиране на служителите и последващ контрол за изпълнение на плана за обучение - подадени са общо 58 заявки за професионално и специализирано обучение в портала на ИПА;
- Електронни модули за обучения с подкрепата на ОП „Добро управление“ - 26 обучения - обучени 45 броя служители;
- Проведено е едно обучение на служител, назначен за пръв път на държавна служба по чл.35б, ал.1, т.1 от Закона за държавния служител;

Всички проведени обучения са приключили със Сертификат за завършен курс.

През 2021 г. стриктно водеше и съхраняваше публичния регистър на декларациите по чл. 35 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество, като са подадени декларации:

- По чл.35, ал. 1, т.2, част I – 30 броя;
- По чл.35, ал. 1, т.2, част II – 2 броя;
- По чл.35, ал. 1, т.1 - 2 броя.

VIII. Дейности по правно-нормативно обслужване през 2021 г.

Оказвана е правна помощ за законосъобразното осъществяване на правомощията на областния управител, осигуряване на процесуалното представителство пред органите на съдебната власт по дела, по които страна е българската държава.

В състава на дирекция АПОФУС към края на текущата година влизат главен юрисконсулт и старши юрисконсулт, които ежедневно оказват правна помощ за законосъобразното осъществяване на правомощията на областния управител, осигуряват процесуално представителство пред органите на съдебната власт, както и изразяват становища при необходимост, изготвят договори и заповеди, участват в дейността на

комисии и съвети и разработват предложения за решаване на правни въпроси, свързани с функциите на областната администрация.

По постъпилите жалби и сигнали, насочени за изпълнение към юрисконсултите, в срок са сезирани компетентните институции, като при получаване на отговори, лицата които са подали съответния сигнал или жалба са уведомявани своевременно.

За посочения период от юристите в дирекция АПОФУС са изготвени 83 бр. заповеди; 75 бр. договора; 84 бр. писма; 35 бр. пълномощни.

Съгласувани са общо 1385 документа-заповеди, договори, писма, пълномощни и др. документи изготвени от експерти от отдел „Държавна собственост“ към дирекция АКРРДС, от главен експерт „Човешки ресурси и финансов контрол“ и от старши експерт „Отбранително-мобилизационна подготовка“ и експерти от „Административен контрол и регионално развитие“. Своевременно е предоставяна исканата по реда на ЗДОИ информация.

Текущите дела, по които работи дирекция АПОФУС, през 2021 г. са 5 броя, от които: граждански - 4, административни - 1. Приключилите дела през 2021 г. са 2 бр. граждански. Изготвени са 19 бр. документи във връзка с текущи дела.

Юристите от дирекцията взеха активно и ефективно участие при извършване на текущия и годишния мониторинг на СФУК, чрез актуализация на част от правилата и преглед за съответствието им с действащата към момента нормативна уредба.

През 2021 г. бяха актуализирани вътрешните правила по ЗПКОНПИ. Със заповед на областен управител беше утвърден механизъм за работа във връзка с нормативните промените в Наредбата за административното обслужване.

IX. Дейности по финансово-счетоводна отчетност в Областна администрация – Русе.

Областна администрация Русе е второстепенен разпоредител с бюджетни кредити към Министерски съвет. Бюджетните разходи се одобряват по утвърдена за текущата годината бюджетна сметка, месечно разпределение на бюджета и месечен лимит на разходите. Спазва се стриктна финансова и бюджетна дисциплина. Минимизирането на разходите, законосъобразното и целесъобразно разходване на бюджетния ресурс, са от съществено значение, за да се осигури оптимално обезпечаване на дейността на администрацията с необходимите финансови средства.

Отчетът за касовото изпълнение на бюджета на Областна администрация Русе към 31.12.2021 г. е както следва:

В приходната част на бюджета, при уточнен годишен план 166 000 лв., отчетените приходи са в размер на 452 366 лева, т.е. постигнато изпълнение е 272,51 % от планираните за 2021 г.

Изпълнението на приходната част на бюджета на Областна администрация – Русе е обект на ежемесечен анализ на източниците на постъпленията на приходи и доходи от собственост и техния относителен дял в общия обем на приходите. Реализираните приходи са по параграфи, както следва:

- § 24-05 „Приходи от наеми на имущество“, при уточнен план 75 000 лв. отчетените приходи са в размер на 80 195 лв., или изпълнение към 31.12.2021 г. в размер на 107 %.
- § 25-01 „Приходи от такси за административни и други услуги и дейности“ – при уточнен план 13 000 лв., отчетените приходи са в размер на 18 268 лв., или преизпълнение към 31.12.2021 г. в размер на 141 %.
- § 28-02 „Приходи от глоби, санкции, неустойки, наказателни лихви и обезщетения – при уточнен план 0, отчетените приходи по този параграф са в размер на 33 лв.

- § 36-19 „Други неданъчни приходи“, при уточнен план 4 000 лв., отчетените приходи по този параграф са 12 734 лв., или преизпълнение към 31.12.2021 г. в размер на 318 %.
- § 40-22 „Постъпления от продажба на сгради“ - при уточнен план 91 000 лв., реализираните приходи към 31.12.2021 г. възлизат на 255 670 лв., или изпълнение на този вид показател в размер на 281 %.
- § 40-40 „Постъпления от продажба на земя“ – при уточнен план 0 лв., реализираните приходи към 31.12.2021 г. са 126 277 лв.

Външните и вътрешни фактори, оказали влияние основно върху размера на събраните приходи към 31.12.2021 г. са следните:

Приходите от наеми на имущество произтичат основно от отдадени под наем сгради или части от тях на юридически и физически лица.

Реализираните приходи от услугата Заверка с „Апостил“ на документи, издадени от общинските администрации, имат най-голям относителен дял в общия размер на приходите от такси за периода от 01.01 до 31.12.2021 г. За текущата година ОА – Русе е реализирала по § 25-00, приходи от такси в размер на 18 268,00 лв., от които 8 870,00 лв. такси по Тарифа № 3 за таксите, които се събират за консулско обслужване в системата на Министерството на външните работи по Закона за държавните такси. Приходите от извършени обстоятелствени проверки възлизат на 8 725,00 лв. за 2021 г. и са на второ място по относителен дял в общия размер на постъпленията.

В разходната част на бюджета, утвърденият план на разходите по бюджетната сметка на Областна администрация – Русе, за 2021 г. е в размер на 1 638 571 лв., като към 31.12.2021 г. са отчетени извършени разходи в размер на 1 610 053 лв.

Бюджетната сметка на област Русе към 31.12.2021 г. е с уточнен план за разходите общо в размер на 1 638 571 лв. по програми и функции както следва:

Програма „Осъществяване на държавната политика на областно ниво” – 1 638 571,00 лв.

- ✓ Функция I „Общи държавни служби”, група А „Изпълнителни и законодателни органи” – 1 534 913,00 лв. в т.ч. по дейности както следва:

Дейност 117 „Държавни и общински служби и дейности по изборите“ – 416 558,00 лв.
Дейност 121 „Областни администрации“ – 1 118 355,00 лв.

- ✓ Функция II „Отбрана и сигурност”, група Д „Защита на населението, управление и дейности при стихийни бедствия и аварии” – 88 000,00 лв.

Дейност 282 „Отбранително-мобилизационна подготовка, поддържане на запаси и мощности“ – 88 000,00 лв.

- ✓ Функция V „Социално осигуряване, подпомагане и грижи“, група В „Програми, дейности и служби по социалното осигуряване, подпомагане и заетостта“ – 15 658,00 лв., в т.ч. по дейности както следва:

Дейност 532 „Програми за временна заетост“ – 15 658,00 лв.

Към 31.12.2021 г. общите разходи на Областна администрация – Русе са в размер на 1 610 053,00 лв. по дейности както следва:

Дейност 117 „Държавни и общински служби и дейности по изборите“ – 416 558,00 лв.
Дейност 121 „Областни администрации” – 1 091 980,00 лв.
Дейност 282 „Отбранително-мобилизационна подготовка” – 85 857,00 лв.
Дейност 532 „Програми за временна заетост” – 15 658,00 лв.

Във връзка с произвеждането на Избори за народни представители на 04.04.2021 г., за организационно – техническа подготовка (ОТП) и логистично осигуряване на изборния процес са предвидени по бюджета на Областната администрация средства в размер на 51 189 лв.

Извършените разходи за ОТП за изборите на 04.04.2021 г. са в размер на 44 079,00 лв.

За възнаграждения и осигурителни вноски на членовете на РИК и технически сътрудници и експерти към РИК са изплатени 75 690,00 лв.

Общо разходи за произвеждането на изборите за народни представители на 04.04.2021 г. – 119 769 лв., за които е извършена промяна по бюджета на Областна администрация – Русе с писмо изх. № 02.04-195/01.06.2021 г. на МС.

Във връзка с произвеждането на избори за народни представители на 11.07.2021 г., за организационно – техническа подготовка и логистично осигуряване на изборния процес са предвидени по бюджета на Областната администрация средства в размер на 47 000,00 лв.

С писмо изх. № 02.09-482 от 04.06.2021 г. на МС, за безопасни и здравословни условия на работа и спазване на противоепидемичните мерки от ОА, са утвърдени 5 034,00 лв.

Извършените разходи за ОТП за изборите на 11.07.2021 г. са в размер на 43 639,00 лв., за които е представена разшифровка по видове на разходите по §§ 10-00 „Издръжка“.

За осигуряване на безопасни и здравословни условия на работа и спазване на противоепидемичните мерки от ОА са разходвани 4 797,00 лв.

За възнаграждения и осигурителни вноски на членовете на РИК и технически сътрудници и експерти към РИК са изплатени 65 457,00 лв.

Общо разходи за произвеждането на изборите за народни представители на 11.07.2021 г. – 113 826,00 лв., за които е извършена промяна по бюджета на Областна администрация – Русе с писмо изх. № 02.09-765/30.08.2021 г. на МС.

Във връзка с произвеждането на изборите за президент и вицепрезидент на републиката, и за народни представители на 14.11.2021 г. и на 21.11.2021 г., за организационно – техническа подготовка и логистично осигуряване на изборния процес са предвидени по бюджета на Областната администрация средства в размер на 98 000,00 лв. като от тях към 31.12.2021 г. са разходени 85 291 лв.

За възнаграждения и осигурителни вноски на членовете на РИК и технически сътрудници и експерти към РИК са изплатени 97 672,00 лв.

Общо разходи за произвеждането изборите за президент и вицепрезидент на републиката, и за народни представители на 14.11.2021 г. и на 21.11.2021 г., – 182963,00 лв., за които е извършена промяна по бюджета на Областна администрация – Русе с писмо изх. № 03.11-19/22.12.2021 г. на МС.

От общите разходи на администрацията, 246 145,00 лв. са за издръжка, при утвърдени 249 203,00 лв. по бюджетната сметка на Областна администрация – Русе за 2021 г.

Утвърдените средства за капиталови разходи за 2021 г. са в размер на 17 807 лв. в т.ч. за придобиване на дълготрайни материални активи – 16 507,00 лв. и за придобиване на нематериални дълготрайни активи – 1 300,00 лв.

Изразходваните средства за капиталови разходи към 31.12.2021 г. са в размер на 5783,00 лв., в т.ч. за придобиване на дълготрайни материални активи – 4 507,00 лв. и за придобиване на нематериални дълготрайни активи – 1 300,00 лв.

По програмите за временна заетост, изплатените средства за възнаграждения и осигурителни вноски към 31.12.2021 г. са в размер на 15 658,00 лв., получен трансфер от МТСП в размер на 15 658,00 лв.

Всички ежемесечни и тримесечни отчети за касово изпълнение на бюджета, справките и разшифровките към тях са изготвени и представени на първостепенния разпоредител с бюджет в указаните срокове.

На всяко тримесечие е съставен баланс и оборотна ведомост, придружени от декларации, справки и обяснителни записки, които са представени на първостепенния разпоредител с бюджет в указаните срокове и при стриктно спазване на дадените указания.

На всяко тримесечие се изготвя и Отчет с информация за бюджетните разходите по политики и програми, съгласно указанията дадени от първостепенния разпоредител с бюджет.

Изготвено е предложение за проект на бюджет на Областна администрация – Русе за 2022 г. и предоставяне на актуализирана бюджетна прогноза за периода 2023 и 2024 г. Спазват се стриктно Правилата за предварително съгласуване на разходите на административните органи в областта на електронното управление (ЕУ) и за използваните от тях информационни и комуникационни технологии (ИКТ) в рамките на бюджетния процес, в съответствие с разпоредбите на чл. 7г, ал. 2 от Закона за електронното управление.

През текущата година коректно и точно беше попълвано Приложение № 2 към Правилата. Цялата информация за разходите в областта на ЕУ и използваните ИКТ се подава чрез Системата за бюджетен контрол на ДАЕУ при стриктно спазване на всички нормативни изисквания и указания.

Съгласно Заповед на областния управител 3-95-00-784/31.12.2021 г. беше извършена годишна инвентаризация към 31.12.2021 г. на дълготрайните материални и нематериални активи, както и на стоково-материалните запаси, заведени по балансови и задбалансови сметки, намиращи се в обекти на Областна администрация – Русе. Инвентаризирани бяха и разчетните взаимоотношения с физически и юридически лица по повод възникнали вземания и задължения към 31.12.2021 г. Надлежно са изготвени инвентаризационни описи – сравнителни ведомости за всички активи, както и съответните протоколи от работата на комисиите. Няма установени липси или излишъци към 31.12.2021 г.

Счетоводната политика на Областна администрация – Русе е изготвена на базата на действащото счетоводно законодателство - Закона за счетоводството, Националните счетоводни стандарти (НСС) /тяхната приложимост от бюджетните предприятия/, Закона за публичните финанси (ЗПФ), утвърден индивидуален сметкоплан, съобразен със сметкоплана на Министерския съвет, както и Указанията на Министерство на финансите.
Тя осигурява спазването на основните принципи, заложени в ЗПФ и годишните закони за бюджета при разходването на паричните средства, определени и предоставени с държавния бюджет, за изпълнение на държавните функции и задачи - законосъобразност, целесъобразност, икономичност и публичност, като създава условия за проследяване разходването на бюджета на всеки етап от разходния цикъл.

Формата на счетоводството в Областна администрация Русе, съгласно изискванията на ЗСч за бюджетното предприятие е мемориално-ордерна с автоматизирана компютърна обработка на счетоводната информация чрез съставяне на постоянни информационни носители - мемориални ордери или папки и използване на счетоводния способ - двустранно счетоводно записване.

Счетоводните записвания на стопанските операции се осъществяват в хронологичен ред и синхронизирано на синтетично и аналитично ниво. Аналитичното отчитане е съобразено с разгърнатата класификация по параграфи и подпараграфи на Единната бюджетна класификация, като счетоводна рамка за отчетността на касова основа, индивидуалния сметкоплан на Областна администрация Русе, и спецификата на дейността.

Счетоводната информация се обработва автоматизирано с програмен продукт “АЖУР”.

Отчитането на дейността в Областна администрация Русе и разработването на финансовите отчети се осъществява въз основа на балансираното прилагане на принципите, предвидени в чл. 26, ал. 1 от Закона за счетоводството, а именно:

Действащо предприятие, Последователност на представянето и сравнителна информация, Предпазливост, Начисляване, Независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс, Същественост, Компенсиране, Предимство на съдържанието пред формата. Спазва се принципа за текущо начисляване – приходите и разходите се начисляват към момента на тяхното възникване, независимо от извършване на плащането или получаване на паричните средства и се включват във финансовите отчети за периода, за който се отнасят.

Счетоводната дейност се осъществява и при спазване на принципа на документална обоснованост на стопанските операции и факти, като се съблюдават изискванията за съставянето на счетоводните документи, съгласно действащото законодателство.

Амортизационната политика на Областна администрация Русе е разработена на основание Указание на Министерство на финансите, дирекция "Държавно съкровище" - ДДС № 05/30.09.2016 г. и в изпълнение на чл. 164, ал. 1 и 3 от Закона за публичните финанси (ЗПФ), както и в съответствие с изискванията на т.7.1 от Националния счетоводен стандарт (СС) 4 Отчитане на амортизациите. Амортизационната политики е унифицирана за всички второстепенни разпоредители в системата на Министерски съвет.

X. Усъвършенстване и развитие на сектор „Отбрана и сигурност. Управление на кризи”.

Превантивната дейност и контрола по недопускането или намаляването последиците от бедствия на територията на област Русе за отчетната 2021 г. се организира от Областна администрация – Русе в съответствие с изискванията на действащата нормативна база както следва:

Създаване на организация за провеждане на редовни и извънредни заседания и работни срещи на Областния щаб за защита при бедствия, Областния съвет по сигурност и Областния щаб за изпълнение на Областния план за защита при бедствия и за взаимодействие с националния щаб и с общинските щабове в област Русе;

Създаване на организация за провеждане на превантивната дейност и контрола по недопускането или намаляването последиците от бедствия на територията на областта;

Организация и извършване на годишни проверки за обследване на техническото състояние на хидротехническите съоръжения и потенциално опасните и други водни обекти (хвостохранилища, язовири, сгуроотвали, В и К системи, защитни диги на река Дунав и вътрешни реки, проводимостта на речните корита и отводнителни дерета) и набелязване на мероприятия за повишаване на сигурността и надеждната им експлоатация, недопускане на щети и ограничаване на последиците от вредното въздействие на водите;

Изготвяне на доклад за направените констатации при извършените проверки до Областния управител на област Русе и МВР;

Организация по създаването и поддържането на актуална информация в публичен Регистър на хидротехническите съоръжения и потенциално опасните язовири на територията на област Русе;

Координация на дейностите, свързани с предприемането на превантивни мерки в тежки зимни условия в област Русе;

Проверка и съгласуване на аварийните планове на териториални структури и отговорни институции, в изпълнение на законовите разпоредби;

Създаване на ефективна организация за осигуряване на пожарната безопасност и осъществяването на контрол за спазване на противопожарните правила на територията на област Русе;

Изготвяне на годишен доклад за дейностите, свързани със защитата на населението и инфрастуктурата при бедствия, в съответствие с регламентираната структура;

Разработване и актуализация на данните на Областната програма за намаляване риска от бедствия;

Водене на кореспонденция и предоставяне на информация на Главна и Регионална дирекция „Пожарна безопасност и защита на населението" и Министерство на околната среда и водите, относно изпълнението на задълженията на Областния управител по Закона за защита при бедствия и Закона за водите.

Водене на кореспонденция и предоставяне на информация на Министерство на отбраната, относно изпълнението на мероприятията по отбранително-мобилизационна подготовка и Указанията на Междуведомствения съвет по отбранителна индустрия и сигурност на доставките към Министерски съвет;

Извършване на физически оглед, проверка на проекто-документация и изразяване на становище на Областния управител, във връзка с постъпило искане за финансиране на обект от Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерския съвет;

Организация и координация по дейностите, свързани с осигуряването на противопожарната безопасност в обектите на Областна администрация – Русе;

Провеждане на практическо-теоретично занятие по пожарна безопасност и проиграване на План за евакуация и План за действие на личния състав за гасене на пожари;

Организиране отсрочването на запасни и техника-запас за ползите на Въоръжените сили при мобилизация, съгласно „Наредбата за отсрочване от повикване във Въоръжените сили при мобилизация на резервисти и техника", приета с ПМС № 114/16.05.2013 г.;

Изготвяне на обобщена заявка до началника на Военно окръжие I степен – Русе;

Участие в тренировки на системата за ранно предупреждение и оповестяване на органите на изпълнителната власт и съставните части на Единната спасителна система (по план график на РДПЗН-Русе или при необходимост);

Участие в провеждането на годишни тренировки по изграждането на част от планираните електронни съобщителни връзки в интерес на отбраната с участието на оперативните групи от областния и общинските съвети по сигурност, с цел усвояването на Плана за използването на националната съобщителна система за военно време;

Участие в тренировки по оповестяване от Националния координационен военен център по мрежи U1 и U4 на Министерство на отбраната;

Изпълнение на изискванията на „Наредбата за организацията и поддържането на военновременно управление на държавната и местната администрация, дружествата и организациите в мирно и военно време" (ПМС 351/1997 г.).

XI. Връзки с обществеността.

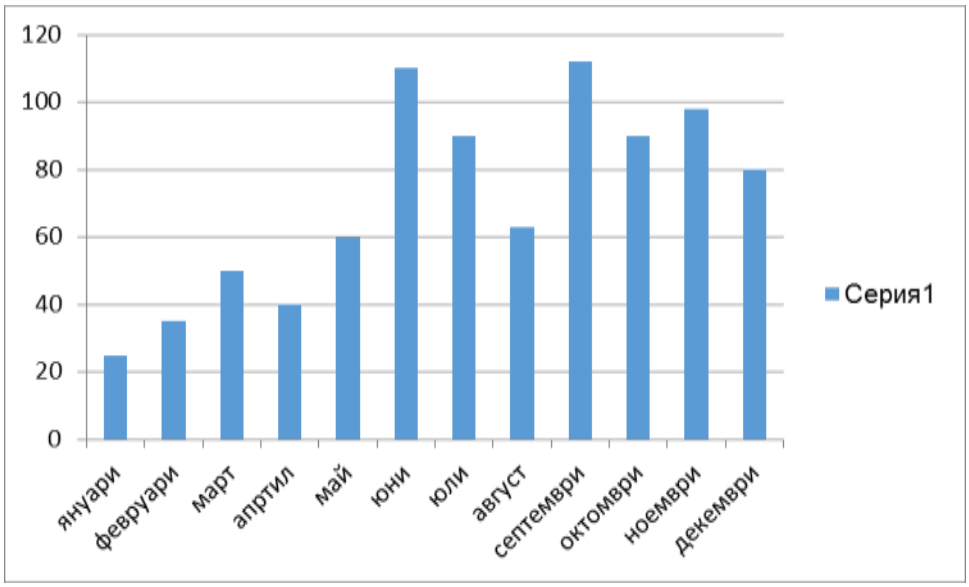
Провежда се постоянно подпомагане при осъществяване на контактите между областния управител и всички заинтересовани страни на регионално, национално и международно ниво. За целта се реализира богат набор от дейности, като водене на кореспонденция (както писмена, така и устна), изготвяне на прессъобщения, поздравителни адреси, речи, свикване и провеждане на пресконференции и брифинги. Поради високата обществена значимост, една от най-важните дейности е изготвянето и разпространението на прессъобщения относно дейността на областния управител. По този начин се постига максимална степен на информираност на обществото, както посредством публикуване съответната информация на уеб сайта на Областна администрация Русе, така и благодарение на нейното десеминиране в медийното пространство. През 2021 г. Областна администрация Русе стартира и поддържа страница в социалната мрежа Фейсбук.

В таблица 1 е представена статистика по месеци за броя изготвени прессъобщения през 2021 година. От друга страна в графика 1 е представена визуализация на съответната информация.

Табл. 1:

период	брой прессъобщения
януари, 2021	25
февруари,2021	35
март, 2021	50
април, 2021	40
май, 2021	60
юни, 2021	110
юли, 2021	90
август, 2021	63
септември, 2021	112
октомври, 2021	90
ноември, 2021	98
декември, 2021	80
Общо:	**853**

Графика 1:



От описаното по-горе може да се изведе заключение, че перманентно през цялата година обществеността е уведомявана максимално бързо и адекватно за дейностите на

областния управител на област Русе, което е в пълно съответствие с целите и задачите за реализиране на правителствена политика в сферата на правомощията и компетенциите на областния управител. Провеждането на отговорна политика посредством точно и ефективно осведомяване на обществеността е основен фактор за поддържането на положителен публичен образ на Областна администрация Русе.